विराटनगर महानगरपालिका, नगरसभाको नवौं अधिवेशनको मिति २०७८/११/१५ गते बसेको बैठकको एजेन्डा र निर्णयहरू:

क्र.सं.	एजेन्डा	निर्णयको व्यहोरा
१	अर्धवार्षिक प्रगति समीक्षा सम्बन्धमा।	नगर सभाको आठौं अधिवेशनबाट पारित विराटनगर महानगरपालिकाको आ.व.२०७८/०७९ को वार्षिक नीति, कार्यक्रम तथा बजेटको अर्धवार्षिक कार्यान्वियन प्रगति, आय-व्यय विवरण, मुख्य-मुख्य उपलब्धी तथा चुनौति लगायतको अर्धवार्षिक समीक्षा प्रतिवेदन अनुमोदन गरियो।
२	विराटनगर महानगरपालिकाको कर तथा गैह्रकर सम्बन्धी विधेयक, २०७८ सम्बन्धमा।	नेपालको संविधानको धारा २२६ एवम् स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२(१) मा भएको प्रावधान अनुरुप विराटनगर महानगरपालिकाको कर तथा गैह्रकर सम्बन्धमा आवश्यक ऐन बनाउन जरुरी देखिईकार्यपालिकाबाट मस्यौदा स्वीकृत गरी गाउँ सभा र नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ (प्रदेश ऐन) बमोजिम दर्ता भई सभामा प्रस्तुत भएको "विराटनगर महानगरपालिकाको कर तथा गैह्रकर सम्बन्धी विधेयक, २०७८" सोही ऐनको दफा ३० मा भएको व्यवस्था बमोजिम पारित गरियो।
३	महानगर बहुप्राविधिक शिक्षालय विधेयक, २०७८ सम्बन्धमा।	नेपालको संविधानको धारा २२६ एवम् स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२(१) मा भएको प्रावधान अनुरुप महानगर बहुप्राविधिक शिक्षालय सञ्चालन सम्बन्धमा आवश्यक ऐन बनाउन जरुरी देखिई कार्यपालिकाबाट मस्यौदा स्वीकृत गरी गाउँ सभा र नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ (प्रदेश ऐन) बमोजिम दर्ता भई सभामा प्रस्तुत भएको "महानगर बहुप्राविधिक शिक्षालय विधेयक, २०७८" सोही ऐनको दफा ३० मा भएको व्यवस्था बमोजिम पारित गरियो।
४	विराटनगर महानगरपलिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको विधेयक, २०७८ सम्बन्धमा।	नेपालको संविधानको धारा २२६ एवम् स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२(१) मा भएको प्रावधान अनुरुप विराटनगर महानगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न आवश्यक ऐन बनाउन जरुरी देखिई कार्यपालिकाबाट मस्यौदा स्वीकृत गरी गाउँ सभा र नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ (प्रदेश ऐन) बमोजिम दर्ता भई सभामा प्रस्तुत भएको "विराटनगर महानगरपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको विधेयक, २०७८" सोही ऐनको दफा ३० मा भएको व्यवस्था बमोजिम पारित गरियो।
५	योजना/कार्यक्रम तथा बजेट संसोधन एवम् रकमान्तर सम्बन्धमा।	आ.व.२०७८/०७९ को वार्षिक कार्यक्रम तथा विनियोजित बजेटमध्ये अनुसूची-१ बमोजिम संसोधन तथा रकमान्तर गर्न कार्यपालिकाबाट सिफारिस भई सभामा पेश भएको प्रस्ताव पारित गर्ने निर्णय गरियो।
६	रकमान्तर अनुमोदन सम्बन्धमा।	एकिकृत फोहोरमैला व्यवस्थापन केन्द्र निर्माणका लागि विराटनगर महानगरपालिका वडा नं.१६ (साविक बखरी २-क) स्थित जग्गा अधिग्रहण गरी प्राप्त गर्न नियमानुसार जग्गा प्राप्तिको प्रक्रिया पुऱ्याई मिति २०७८/०८/०६ मा १०-१०-०९ (बिघा) क्षेत्रफलको जग्गा विराटनगर महानगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालयको नाममा नामसारी

		भइआएको र जग्गा प्राप्ति ऐन, २०३४ को दफा १३ बमोजिमको समितिले उक्त जग्गाको मुआब्जा रु.१३,७४,४४,३७५।० निर्धारण गरेकोमा सो बमोजिमको मुआब्जा सम्बन्धित जग्गाधनीहरूलाई उपलब्ध गराउनको लागि नगरसभाको आठौं अधिवेशनबाट पारित आ.व.२०७८/०७९ को वार्षिक नीति, कार्यक्रम तथा बजेट अन्तर्गत पुँजीगत व्ययतर्फ सि.नं.४९ मा जग्गा प्राप्ति ल्याण्डफिल शिर्षकमा रु.१०,००,००,०००।० मात्र बजेट विनियोजन भएको हुँदा अपुग रकम व्यवस्थाको लागि विराटनगर महानगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७८ को दफा ३(२) मा भएको व्यवस्था बमोजिम बजेट सि.नं.७८ मा पर्यटन पूर्वाधार तथा पर्यटन उपज विकास साझेदारी कार्यक्रम (विराट राजाको दरबार) शिर्षकमा विनियोजित रकम रु.५,००,००,०००। मध्येबाट २५ प्रतिशतले हुने रु.२,५०,००,०००।० र बाँकि अपुग रकम सोही ऐनको दफा ३(३) मा भएको व्यवस्था बमोजिम बजेट सि.नं.७९ मा Land Pooling कार्यक्रम शिर्षकमा विनियोजित रकम रु.२,००,००,०००।० मध्येबाट रु.१,२४,४४,३७५।० रकम कार्यपालिकाबाट गरिएको रकमान्तरलाई अनुमोदन गरियो।
७	योजना संसोधनको अनुमोदन सम्बन्धमा।	आ.व.२०७८/०७९ का लागि स्वीकृत बजेट तथा कार्यक्रममा कार्यपालिका बैठकबाट विभिन्न मितिमा आवश्यकता बमोजिम भएको कार्यक्रम/योजना तथा बजेटको संसोधनएवम् कार्यक्रम तथा बजेट समायोजनलाई अनुमोदन गरियो।
८	बजेटं तथा कार्यक्रम समायोजन सम्बन्धमा (आन्तरिक आय तथा घरजग्गा रजिष्ट्रेशन तर्फ)।	आ.ब.२०७८/०७९ को वार्षिक बजेट, नीति तथा कार्यक्रम बमोजिम प्रक्षेपण गरिए अनुसार आन्तरिक आय तथा घरजग्गा रजिष्ट्रेशनतर्फको रकम हालसम्मको प्रगतिको समीक्षा गर्दा लक्ष्य अनुरुप प्रगति नहुने देखिएकोले स्वीकृत योजना/कार्यक्रम कार्यान्वियनमा समस्या उत्पन्न भइरहेको हुँदा आन्तरिक आय तथा घरजग्गा रजिष्ट्रेशन तर्फका योजना/कार्यक्रमको कार्यान्वियनका लागि देहाय बमोजिम गर्ने कार्यपालिकाको निर्णयलाई अनुमोदन गरियो। (१) विषयगत महाशाखा/शाखातर्फ स्वीकृत बजेट कार्यक्रमको ५० प्रतिशत बजेट नबढ्नेगरी योजना/कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन गर्ने (शैक्षिक कार्यक्रमको शिक्षक तथा विद्यालय कर्मचारीहरूको तलब, पारिश्रमिक तथा सुविधा बाहेक)। (२) अनुसूची-'ख' अन्तर्गतका संघसंस्थागत पुँजीगत योजना/कार्यक्रमहरुमा हालसम्म सम्झौता भएका बाहेकमा विनियोजित बजेटको ५० प्रतिशत बजेट कायम गरी योजना/कार्यक्रमहरू कार्यान्यवयन गर्ने। (३) अनुसूची-'ग' अन्तर्गतका संघसंस्थागत चालु योजना/कार्यक्रमहरुमा हालसम्म सम्झौता भएका बाहेकमा विनियोजित बजेटको ५० प्रतिशत बजेट कायम गरी योजना/कार्यक्रमहरू कार्यान्यवयन गर्ने। (४) अनुसूची-'ङ' अन्तर्गतका नगर स्तरिय योजनाहरुमा हालसम्म सम्झौता भएका आयोजना बाहेकमा वडागत रुपमा कुल विनियोजित बजेटको ५० प्रतिशत बजेट नबढ्नेगरी योजना/कार्यक्रमहरू कार्यान्यवयन गर्ने।

विराटनगर महानगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय विराटनगर, मोरङ प्रदेश नं. १, नेपाल

		उक्त अनुसूचीका आयोजना कार्यान्वयनका सिलसिलामा वडा समितिले प्रमुख र उप-प्रमुखज्यूसँग राय परामर्श गरेर सिफारिस गरी पठाएपछि मात्र कार्यान्वयन प्रक्रियामा लैजाने, एवम् पाँच लाखभन्दा कम रकमका आयोजनाहरूको हकमा विनियोजित बजेट बमोजिम नै कुल रकमको ५० प्रतिशतमा नबढ्नेगरी कार्यान्वयन गर्ने।
९	जनसहभागिता छुट अनुमोदन सम्बन्धमा।	उपभोक्ता समितिबाट सञ्चालित योजनाहरुको हकमा तोकिएको जनसहभागितामा प्रमुखस्तरीय निर्णयबाट गरिएको छुटलाई अनुमोदन गरियो।
१०	कर, जरिवाना तथा आय ठेक्का रकम छुट सम्बन्धमा।	(क) निजी तथा आवासीय विद्यालयहरूलाई करको दायरामा ल्याउन विगतमा अन्य निकायमा दर्ता भई सञ्चालनमा रहेका र महानगरपालिकामा दर्ता नभएका विद्यालयहरूलाई गत ६ वर्ष (आ.व.२०७३/०७४ देखि २०७८/०७९ सम्म) को व्यवसाय कर लिई दर्ता गर्ने र सोमा लाग्ने जरिवाना छुट दिने, साथै महानगरपालिकामा दर्ता भई विगत वर्षहरूमा कर नबुझाएका विद्यालयहरूलाई सोही वर्षदेखिको कर असुली गरी सोमा लाग्ने जरिवाना एकपटकका लागि छुट दिने कार्यपालिकाको निर्णयलाई अनुमोदन गरियो। (ख) विराटनगर महानगरपालिका वडा नं.७ स्थित शहीद रङ्गशालाको व्यवस्थापन तथा सञ्चालनका लागि राष्ट्रिय खेलकुद परिषद, काठमाण्डौ र विराटनगर महानगरपालिकाबीच भएको सम्झौता बमोजिम रङ्गशालाको स्वामित्वमा रहेका सटरकवलहरू भाडामा लगाउनका लागि तेस्रो पटकको सूचना प्रकाशनपश्चात समेत भाडामा लाग्न नसकेको हुँदा साविकदेखि वहालमा रहेका व्यवसायीहरूसँग खेलकुद विकास समितिले कायम गरेको साविक भाडा अनुसार २०७९ असार मसान्तसम्म सम्झौता गर्ने, साथै आगामी नगरसभाबाट अनुमोदन हुनेगरी निजहरूलाई अन्य व्यवसायलाई कोभिड-१९ महामारीको कारणले दिइएको व्यवसाय कर छुट सरह आ.व.२०७७/०७८ को १ (एक) महिनाको भाडा रकम छुट दिने कार्यपालिकाको निर्णयलाई अनुमोदन गरियो। (ग) नगर सभाको आठौं अधिवेशनको निर्णयानुसार कोभिड-१९ महामारीका कारण भएको लकडाउन तथा निषेधाज्ञाको समयावधिको सबै आय ठेक्कामा बढीमा ५८ दिन र घटीमा २९ दिनको ठेक्का वापतको रकम छुट दिइएकोमा आकृति एडभरटाइजिङ, विराटनगरको विज्ञापनसम्बन्धी आय ठेक्कामा छुट दिन छुटेको हुँदा उक्त एडभरटाइजिङलाई २९ दिनको ठेक्का रकम रु.४,२३,९५१।- तथाजरिवानालाई कार्यपालिकाबाट गरिएको छुट (समायोजन गर्नेगरी) लाई अनुमोदन गरियो। (घ) कोभिड-१९ महामारीका कारण बन्द भएको यातायात सेवा २०७७ असोज १ देखि खुल्ला गरिए पनि आधाउधी मात्रै सवारीसाधन सञ्चालन भएको हुँदा उक्त समयावधि (असोज, कात्तिक र मङ्सिर) को किस्ता रकममा ५० प्रतिशत छुट पाऊँ भनी बसपार्क व्यवस्थापन समितिले निवेदन पेश गरेकोले सो समयावधिको किस्ता रकमको २५ प्रतिशत

विराटनगर महानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
विराटनगर, मोरङ
प्रदेश नं. १, नेपाल

		रकम रु.४,५०,०००।- र जरिवानालाई छुट दिने कार्यपालिकाको निर्णयलाई अनुमोदन गरियो। (ङ) कोभिड-१९ महामारी रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि नेपाल सरकारले जारी गरेको पहिलो चरणको लकडाउन मिति २०७६/१२/१० बाट मिति २०७७/०५/३१ सम्म कायम रहेकोमा आय ठेक्कातर्फको बसपार्क व्यवस्थापन समितिको २०७७ श्रावण र भाद्र महिनाको नियमित किस्ता रु.१२,००,०००।- र जरिवाना छुट गर्ने निर्णय गरियो। साथै, नगर सभाको आठौं अधिवेशनबाट दोस्रो चरणको लकडाउन तथा निषेधाज्ञा अवधिको २०७८ असार १४ सम्मको आय ठेक्का रकममा छुट दिइएकोमा २०७८/०३/१५ देखि २०७८/०३/३१ सम्मको निम्नानुसारको ठेक्का रकम छुट दिने निर्णय गरियो। (१) विनायक स्क्रेप ट्रेडर्स (कवाडी, जडिबुटी कर) - रु.८०,५६०।- (फिर्ता दिनुपर्ने)। (२) तुलसी विष्णु निर्माण सेवा (संयुक्त पूर्वाधार शुल्क) - रु.९०,४०८। (फिर्ता दिनुपर्ने)। (३) बसपार्क व्यवस्थापन समिति (पार्किङ शुल्क) - रु.३,५२,१०४।- (समायोजन गर्नुपर्ने)। (च) मिति २०७७/०८/११ को कार्यपालिका बैठकको निर्णयानुसार लकडाउन अवधि मिति २०७७/०४/१६ देखि २०७७/०५/२२ सम्मको सडक पूर्वाधार उपयोग सेवा शुल्क सङ्कलन तर्फ हाटखोला करचौकीको आय ठेक्का रकम रु.४,८१,६००।- छुट दिने प्रमुखस्तरीय निर्णयलाई अनुमोदन गरियो।
११	राजश्व दररेट सम्बन्धमा। विराटनगर महानगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय विराटनगर, मोरङ प्रदेश नं. १, नेपाल	(क) विराटनगर महानगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७८ मा ड्राइभिङ सेन्टर र निजी सेक्युरिटी सर्भिसको व्यवसाय करको दर छुट हुन गएको हुँदा ड्राइभिङ सेन्टरका लागि रु.५,०००।० र निजी सेक्युरिटी सर्भिसका लागि रु.१०,०००।० करको दर निर्धारण गर्ने कार्यपालिकाको निर्णयलाई अनुमोदन गरियो। (ख) महानगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७८ मा निजी प्रारम्भिक बाल विद्यालय (मन्टेश्वरी) को वार्षिक व्यवसाय करमा साना, मझौला र ठूला गरी वर्गीकरणको आधारमा कर निर्धारण गरिएकोमा उक्त प्रारम्भिक बाल विद्यालयहरूलाई पुँजीको आधारमा वर्गीकरण गर्न मनासिब नदेखिएको हुँदा बालबालिकाको संख्याको आधारमा देहाय बमोजिम वर्गीकरण कायम गरी व्यवसाय कर लिने कार्यपालिकाको निर्णयलाई अनुमोदन गरियो। (१) ५० जनासम्म बालबालिका संख्या भएका - साना (रु.५,०००।) (२) ५० देखि १०० जनासम्म बालबालिका संख्या भएका - मझौला (रु.१०,०००।) (३) १०० जना भन्दा बढि बालबालिका संख्या भएका - ठूला (रु.१५,०००।)

<table>
<tr><td></td><td></td><td>(ग) विराटनगर महानगरपालिका वडा नं.७ स्थित शहिद रङ्गशाला भाडामा लगाउन देहाय बमोजिमको भाडादर कायम गर्ने निर्णय गरियो।

अ) दिउँसो खेलकुद आयोजना गर्दा प्रतिदिन:
<table>
<tr><td>सरसफाइ शुल्क रु ४०००।</td><td rowspan="2">सरकारी विधालय र स्थानीय क्लवका लागि (जम्मा रु.८,०००)</td></tr>
<tr><td>विजुली पानी जेनेरेटर शुल्क रु ४०००</td></tr>
<tr><td>सरसफाइ शुल्क रु ५०००।</td><td rowspan="2">निजी विधालय र क्याम्पस साथै अन्यका लागि (जम्मा रु.१०,०००)</td></tr>
<tr><td>विजुली पानी जेनेरेटर शुल्क रु ५०००</td></tr>
</table>
आ) राती खेलकुद आयोजना गर्दा प्रतिदिन:
<table>
<tr><td>सरसफाइ शुल्क रु १०००० ।</td><td rowspan="3">रातको समयमा जेनेरेटर प्रयोग भएमा सोमा लाग्ने इन्धन, फ्लड लाइट सञ्चालन र जेनेरेटर अपरेटर आयोजक स्वयंले व्यवस्थापन गर्नुपर्नेछ</td></tr>
<tr><td>विधुत तथा पानी शुल्क रु १५०००</td></tr>
<tr><td>जेनेरेटर शुल्क ५०००</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>१२</td><td>बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम सम्बन्धमा।</td><td>बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम सञ्चालनका लागि सशर्त अनुदानतर्फ प्राप्त बजेट तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न महानगरपालिकास्तरीय पोषण तथा खाद्य सुरक्षा निर्देशक समितिबाट सिफारिस भई कार्यपालिकाबाट स्वीकृत भएको एकिकृत वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट बाँडफाँटलाई अनुमोदन गरियो।</td></tr>
<tr><td>१३</td><td>भेरिएसन आदेश सम्बन्धमा।</td><td>विराटनगर महानगरपालिका वडा नं.१६, दरैयामा एकीकृत फोहोरमैला व्यवस्थापन केन्द्र निर्माण र सोसँग जोडिने सडक एवम् नाला निर्माणको TOR बमोजिम Design and Documentation गर्न तयार भएको DSC को भेरिएसन आदेश VO-5 (सुरु सम्झौता रकमभन्दा २९.१३% बढी) स्वीकृत गर्ने कार्यपालिकाको निर्णयलाई अनुमोदन गरियो।</td></tr>
<tr><td>१४</td><td>सोमबारे हाट सडकको नाला मार्फत पानी निकास गर्ने सम्बन्धमा।</td><td>विराटनगर महानगरपालिका वडा नं.२ स्थित सोमबारे हटियाबाट पश्चिम वडा कार्यालय हुँदै शङ्करपुर आधारभूत विद्यालय क्षेत्रको पानी सोमबारे सडकको नालामा हाली नजिकै उत्तरतर्फ रहेको आर.सि.सि. ड्रेनमा खसाली पानी निकास गर्न सोमबारे सडकको नाला केही उचाईमा रहेको हुँदा स्थानीयवासीको निवेदनसहितको वडा समितिको सिफारिस तथा प्राविधिक प्रतिवेदन समेतका आधारमा सोमबारे सडकको करिब ७० मिटर नालालाई भत्काई केही गहिरो गरेर आर.सि.सि. नाला निर्माण गरी पानी निकासको व्यवस्था गर्ने कार्यपालिकाको निर्णयलाई अनुमोदन गरियो।</td></tr>
<tr><td>१५</td><td>दायित्व सार्न छुट भएको भुक्तानी दिन बाँकि योजनाको भुक्तानी सम्बन्धमा।</td><td>आ.व.२०७७/०७८ मा सम्झौता भई नेपाल परिवार नियोजन संघलाई भुक्तानी दिन बाँकि रकम चालु आ.व.२०७८/०७९ को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रममा दायित्व सार्न छुट भएको हुँदा चालु आ.व.को वार्षिक बजेट किताबको पाना नं.१०९, सि.नं.२५३ (स्वास्थ्य कार्यक्रम) को साझेदारीमा प्रजनन् स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रम (ने.प.नि.सं.मोरङ) शिर्षकमा विनियोजित रकममध्ये रु.४,२०,०००।- उक्त कार्यक्रमको भुक्तानी दायित्व स्वीकृत गरी भुक्तानी दिने निर्णय गरियो।</td></tr>
<tr><td>१६</td><td>बराहक्षेत्र मन्दिर प्रवेशद्वार निर्माण सहयोग सम्बन्धमा।</td><td>प्रदेश नं.१ एवम् नेपालकै एक ऐतिहासिक धार्मिक तथा पर्यटकीय स्थल बराहक्षेत्र मन्दिरको प्रवेशद्वार निर्माणको लागि बराहक्षेत्र संरक्षण मञ्चलाई रु.१०,००,०००।- मर्मत सम्भार कोष शिर्षकबाट आयोजना सहयोग उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो।</td></tr>
</table>

विराटनगर महानगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय विराटनगर, मोरङ प्रदेश नं. १, नेपाल

<table>
<tr><td>१७</td><td>सडक मापदण्ड सम्बन्धमा।</td><td>"विराटनगर उप-महानगरपालिका घरनक्सा पास प्रक्रिया तथा मापदण्ड सम्बन्धी निर्देशिका २०७२" अनुसार विराटनगर महानगरपालिका वडा नं.४ स्थित कञ्चनकेशलिया मार्गको कञ्चनबारी चोकदेखि पश्चिम नहरसम्मको सडक मापदण्ड १८ मिटर कायम रहेको र नहरदेखि केशलियासम्म ३० मिटर कायम रहेकोले उक्त मापदण्ड औचित्यपूर्ण, व्यवहारिक र वैज्ञानिक नदेखिएको एवम् उक्त सडकमा १८ देखि २० मिटर चौडाइमा पक्की नाला, ड्रेन तथा सडक समेत पिच भइसकेको हुँदा स्थानीयवासीहरूको माग निवेदनसहितको वडा कार्यालयको सिफारिसका आधारमा उक्त सडकको नहरबाट वस्ता पैनीसम्मको सडक मापदण्ड २५ मिटर कायम गर्ने निर्णय गरियो।</td></tr>
<tr><td>१८</td><td>FAR सम्बन्धमा।

विराटनगर महानगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय विराटनगर, मोरङ प्रदेश नं. १, नेपाल</td><td>विराटनगर महानगरपालिकामा हाल कायम रहेको घरनक्सा पास प्रक्रिया तथा मापदण्ड सम्बन्धी निर्देशिका, २०७२ को बुँदा नं.५ मा एकमुष्ट रुपमा उल्लेखित व्यवस्था, Floor Area Ratio (FAR) - ३ लाई समय सापेक्षित रुपमा संशोधन गर्न आवश्यक भएकोले वर्गीकृत रुपमा देहाय बमोजिम FAR कायम गर्ने निर्णय गरियो।
<table>
<tr><th>क्र.सं.</th><th>क्षेत्र</th><th>FAR</th></tr>
<tr><td>१</td><td>आवासीय/व्यापारिक (मिश्रीत)</td><td>४.५</td></tr>
<tr><td>२</td><td>तारे होटल</td><td>३.५</td></tr>
<tr><td>३</td><td>व्यापारिक कम्प्लेक्स</td><td>३.५</td></tr>
<tr><td>४</td><td>विद्यालय, कलेज, विश्वविद्यालय</td><td>२.५</td></tr>
<tr><td>५</td><td>सरकारी तथा अर्धसरकारी कार्यालय</td><td>२.५</td></tr>
<tr><td>६</td><td>सिनेमा हल, थिएटर, सभागृह</td><td>२.५</td></tr>
<tr><td>७</td><td>सरकारी तथा निजी अस्पताल, नर्सिङहोम</td><td>३.०</td></tr>
</table>
*पुनश्चः- विमानस्थल, सुरक्षा निकाय, राष्ट्र बैंक लगायतका सुरक्षाको दृष्टिकोणले संवेदनशील क्षेत्रको आसपासमा सम्बन्धित निकाय वा नेपाल सरकाले तोकेको मापदण्ड बमोजिम हुनेछ।</td></tr>
<tr><td>१९</td><td>नगरस्तरीय योजना/कार्यक्रम संसोधन सम्बन्धमा।</td><td>(क) नगर सभाको आठौं अधिवेशनबाट पारित विराटनगर महानगरपालिको आ.व.२०७८/०७९ को वार्षिक नीति, कार्यक्रम तथा बजेटमा समाविष्ट योजना/कार्यक्रमहरूको आवश्यकता र औचित्य बमोजिम संसोधन गर्ने अधिकार कार्यपालिकालाई दिने निर्णय गरियो।
(ख) आ.व.२०७८/०७९ को वार्षिक नीति, कार्यक्रम तथा बजेट किताबको वडास्तरीय योजना अन्तर्गत पाना नं.१५० को क्र.सं.४९९ मा श्री जनक आधारभूत विद्यालयको भवनको अपुग भएको झटियाही शीर्षकमा विनियोजित रु.४,६०,०००।– मध्ये रु.६०,०००।– जनसहभागिता तर्फको स्रोत रहेकोमा उक्त विद्यालयले जनसहभागिताको रकम व्यवस्थापन गर्न नसक्ने भनी वडा कार्यालयको सिफारिस भइआएको एवम् नगरसभाको आठौं अधिवेशनको बैठकको निर्णयानुसार आ.व.२०७८/०७९ को लागि महानगरपालिकाले सञ्चालन गर्ने</td></tr>
</table>

		योजनाहरूको लागत जनसहभागिताको अंश सामुदायिक र परम्परागत धार्मिक विद्यालयतर्फको ०-५ प्रतिशत कायम गरिएकोले उक्त शीर्षकमा विनियोजित रकममध्ये वित्तीय समानिकरणतर्फको रु.४,००,०००।- रकम सो जनक आधारभूत विद्यालयलाई अनुदानको रुपमा उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो।
२०	नवप्रवर्तन साझेदारी परियोजना सम्बन्धमा।	नेपाल सरकारद्वारा जारी नव प्रवर्तन साझेदारी कोष कार्यान्वयन निर्देशिका, २०७८ बमोजिम प्रदेश सरकार र विराटनगर महानगरपालिकाको साझेदारीमा सञ्चालन हुने नवप्रवर्तन परियोजना अन्तर्गत Service Automation System (स्वचालित सेवा प्रणाली) परियोजनाको लागि अवधारणा पत्र, विस्तृत प्रस्ताव पेश गर्ने तथा महानगरपालिकाको ३५ (पैंतीस) प्रतिशतसम्म लागत साझेदारीमा कार्यान्वयन गर्ने निर्णय गरियो।
२१	संघसंस्थागत चालुतर्फका कार्यक्रमहरूलाई पूँजीगत खर्च गर्ने सम्बन्धमा।	विराटनगर महानगरपालिको आ.व.२०७८/०७९ को वार्षिक नीति, कार्यक्रम तथा बजेटमा संघसंस्थागत चालु खर्चतर्फका कार्यक्रमहरू (अनुसूची-ग) मध्ये सम्बन्धित संस्थाको माग बमोजिम पूँजीगततर्फ गरिएको खर्चलाई अनुमोदन गर्ने र उक्त बमोजिमका चालुतर्फका कार्यक्रमहरू सम्बन्धित संस्थाले पूँजीगततर्फ खर्च गर्न चाहेमा खर्च गर्न स्वीकृति प्रदान गर्ने निर्णय गरियो।
२२	कार्यपालिका बैठक निर्णय अनुमोदन सम्बन्धमा।	आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ मा नगर कार्यपालिका बैठकको बैठक संख्या ९७ देखि बैठक संख्या १०५ सम्म भएका निर्णयहरुलाई अनुमोदन गरियो।
२३	बेरुजु नियमित गर्ने सम्बन्धमा।	आ.व.२०७६/०७७ को महालेखा परीक्षकको प्रतिवेदनले औंल्याएका बेरुजुको सम्बन्धमा तपसिल बमोजिम गर्ने निर्णय गरियो।

विराटनगर महानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
विराटनगर, मोरङ
प्रदेश नं. १, नेपाल

तपसिलः-

शिक्षातर्फको बेरुजु नियमित गर्ने:

बेरुजु दफा नं	निर्णयको व्योहोरा	रकम
दफा ७४	जनता नमूना मा.वि. तथा ज्योति प्रा.वि. खारजीका स्थायी शिक्षक ओजश कुमार भगवत र मातृका प्रसाद रेग्मीलाई साविक जिल्ला शिक्षा कार्यालयले नै यस महानगरपालिकाभित्रका विद्यालयमा काज खटाएको । निज शिक्षकहरु मध्ये श्री ओजश कुमार भगवतलाई विराट आ.विमा रिक्त रहेको दरबन्दीबाट त.भ. भुक्तानी र स्थायी शिक्षक श्री मातृका प्रसाद रेग्मीलाई श्री शिक्षासदन मा.वि.मा रिक्त रहेको दरबन्दीबाट त.भ. भुक्तानी गरिएको । निज शिक्षकहरु हाल दरबन्दी मिलानमा यस महानगरपालिका अर्न्तगतका विद्यालयकै दरबन्दीमा पदस्थापन भइ कार्यरत रहेको हुँदा नियमित गर्नुपर्ने गरी औँल्याइएको बेरुजु रकम नियमित गर्ने निर्णय गरियो	रु ४७८५५९।-
दफा ७८	आ.व. २०७६/७७ मा कोभिड महामारीका कारण सार्वजनिक विद्यालयमा तोकिए बमोजिम भौतिक पूर्वाधार निर्माणको कार्य सम्पन्न गर्न नसकिएको तथा शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्रबाट शर्शत अनुदानका रुपमा निकासा भएको रकम खर्च हुन नसकी फ्रिज हुने अवस्था भए सोही शीर्षकमा पटक पटक रकम विनियोजन नहुने भएकाले विनियोजन भएको विद्यालय भौतिक पूर्वाधार निर्माण अनुदान (शशर्त कार्यक्रम) शीर्षकको रकम विद्यालयका खातामा निकासा गरी कार्य सम्पन्न गराउने गरी व्यवस्था गर्ने सम्बन्धी आदेश समेतका आधारमा सम्बन्धित विद्यालयका खातामा रकम रोक्का राखी कार्यसम्पन्न प्राप्त पश्चात फुकुवा गरिएको देखिएकाले तपशील बमोजिमका विद्यालयको बेरुजु औल्याइएको रकम नियमित गर्ने निर्णय गरियो । ● मदन नगर आधारभूत विद्यालयबाट रु ७,३६,४२५।- बराबरको कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन पेश भएको ● जनता आधारभूत विद्यालय खोक्साहाबाट रु ७,३७,२३७- बराबरको कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन पेश भएको ● विष्णु आधारभूत विद्यालयबाट रु	

	११,१७,७४३।- बराबरको कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन तथा खर्च नभएको रु ३,८२,२५७।- राजश्व दाखिला गरेको बैंक भौचर पेश भएको	
दफा ७९ :	हमदर्द सामुदायिक सिकाइ केन्द्र, ब्रम्हषी सामुदायिक सिकाइ केन्द्र, अरुणोदय सामुदायिक सिकाइ केन्द तथा जन जागृति सामुदायिक केन्द्रबाट कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन प्राप्त भएको देखिएकाले बेरुजु औंल्याइएको रकम नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	४०००००
दफा ८० :	शैक्षिक प्रशासन महाशाखाबाट आ.व. २०७६/७७ जेठ असार महिनामा कोभिड १९ महामारीका बीच विभन्न रेडियो तथा टेलिभिजनबाट बैकल्पिक शिक्षाका रुपमा विराटनगर दूर शिक्षा कार्यक्रम २०७७ सञ्चालन भएको । विद्यालयमा भौतिक रुपले पठन पाठन असम्भव भएका कारण शिक्षा मन्त्रालयबाट बैकल्पिक सिकाइ सहजीकरण निर्देशिका २०७७ जारी भइ कार्यान्वयनमा ल्याएको । सो निर्देशिकामा स्थानीय सरकारले स्थानीय एफ.ए, रेडियो, टेलिभिजनसँग समन्वय गरी शिक्षण सिकाइ गराउनुपर्ने उल्लेख भएको । सोही कार्यक्रमका लागि शशर्त अनुदानका रुपमा यस महानगरपालिकामा रु ४०००००।- प्राप्त भएको । सो रकमशिक्षा मन्त्रालयको च.नं ३२४ मिति २०७७/०३/१७ को पत्रानुसार बैकल्पिक माध्यमबाट पठन पाठन तथा शिक्षण सिकाइमा खर्च गर्नुपर्ने कार्यक्रम भएकाले महानगरपालिकाले सो रकममा रकम थप गरी टेलिभिजन र रेडियोबाट पाठहरु प्रशारणको व्यवस्था मिलाएको हुँदा कार्यक्रम कार्यन्वयन निर्देशिका भन्दा फरक गरी खर्च गरेको नदेखिएको तथा श्री विष्णुराज लामिछानेले लिएको पेश्की मिति २०७७/०९/१३ मा फरफारग भएको देखिएकाले बेरुजु औंल्याइएको रकम नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	५०००००
दफा ८१ :	यस महानगरपालिकामा सञ्चालित विभिन्न विद्यालयलाई शशर्त अनुदानस्वरुप प्राप्त भएको कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान रु ७२,५०,०००।- नगर शिक्षा समितिको निर्णय बमोजिम विद्यालयमा एकमुष्ठ अनुदानस्वरुप निकासा गरिएको । सार्वजनिक विद्यालयमा स्वतन्त्र लेखापरीक्षण विद्यालयबाट नै हुने व्यवस्था रहने भएकाले सो रकम अनुदानका रुपमा एकमुष्ठ पठाइएको । सो मध्ये शिक्षण सिकाइमा	७२५००००

	क्ष्त्रृत को प्रयोग कार्यक्रममा विनियोजित कार्यक्रमको रकम विद्यालयबाट कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन, खर्चको बिल भर्पाइ प्राप्त नभएसम्मका लागि निकासा रकमको ६० प्रतिशत रकम रोक्का राखिएको । कोभिड १९ को महामारीका कारण विद्यालयको भौतिक रुपमा हुने पठन पाठन २०७७ पौष २ गतेबाट सञ्चालन भएको र सो कार्यक्रम कार्यन्वयन समेत प्रभावित बनेको । निकासा गरिएको रकम ICTल्याब निर्माणमा विद्यालयले खर्च गरेको र कोभिड १९ को विषम परिस्थितिमा बैकल्पिक माध्यमबाट सिकाइ सहजीकरण गर्नका लागि नव स्थापित ल्याबको विद्यालयबाट उच्चतम प्रयोग भएको पाइएको । सो बमोजिम हाल सम्पूर्ण १० वटै विद्यालयबाट कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन प्राप्त भइसकेको तथा ११ वटा विद्यालयलाई ५०,००० का दरले कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान तथा १ वटा विद्यालयलाई २ लाख रुपैंया कार्यसम्पन्नतामा आधारित अनुदान निकासा गरिएको । **यस सम्बन्धी चालु अनुदानको सम्पूर्ण लेखा परीक्षण सम्बन्धी कार्य विद्यालयबाट नै हुने हुँदा** विद्यालयबाट प्राप्त कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन/प्रगति प्रतिवेदनका आधारमा सो रोक्का रकम समेत फुकुवा गरिसकिएको तथा निकासा रकम विद्यालयले निर्देशिका बमोजिम खर्च गरेको देखिएको हुँदा बेरुजु औल्याइएको रकम नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	
दफा ८२	आवासीय तथा गैर आवासीय छात्रवृत्ति शीर्षकको रकम आ.व. २०७६/७७ को भएको । तर कोभिड १९ का कारण शैक्षिक सत्र २०७७ बैशाखबाट सुरु नभइ असारबाट मात्र प्रारम्भ भएको । छात्रवृत्तिको रकम विद्यालयका खातामा पठाउनुपर्ने अन्यथा श्रावणबाट नयाँ आ.व. सुरु हुने भएका कारण २०७६ सालको विद्यार्थी संख्यालाई आधार मानी रकम निकासा गरिएको । सार्वजनिक विद्यालयमा स्वतन्त्र लेखापरीक्षण विद्यालयबाट नै हुने व्यवस्था रहने भएकाले सो रकम अनुदानका रुपमा एकमुष्ठ पठाइएको । विद्यालयहरुले छात्रवृत्ति बापतको रकम बाँडे नबाँडेको सन्दर्भमा विद्यालयबाट छात्रवृत्ति वितरण भर्पाइ माग गर्ने गरिएको र सो बमोजिम सम्पूर्ण भरपाइ प्राप्त भइसकेको । प्राप्त भर्पाइका आधारमा यस शीर्षक बमोजिमको रकम खर्च नभएको देखिएमा यस आ.व.मा विद्यालयमा जाने निकासाबाट कट्टा	७२५०५००

	गरिने व्यवस्था रहेको । आवासीय अपांग छात्रवृत्तिबापत निकासा भएको रकम म.न.पा.बाट निर्णय भइ आ.व. २०७६/७७ को बैशाखबाट असार सम्मको रकम यस आ.व.मा कट्टा गरी बाँकी रकम मात्र विद्यालयलाई निकासा दिइएको हुँदा बेरुजु औंल्याइएको रकम नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	
दफा ८३	आ.व. २०७६/७७ का लागि शिक्षक तलब भत्ता बापत निकासा भएको रकमबाट स्वीकृत दरबन्दी अनुसारका शिक्षक, बाल विकास कार्यकर्ता तथा विद्यालय कर्मचारीका लागि तलब भत्ताको रकम नपुग भइ शशर्त अनुदानको अर्को शीर्षकबाट खर्च हुन नसकेको रकमबाट तलब भत्ता खुवाइएको हुँदा बेरुजु औंल्याइएको रकम नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	४९१५८९
दफा ८४	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा शिक्षण सिकाइ सामग्री एवम् कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान सम्बन्धमा शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्रबाट स्वीकृत कार्यक्रम कार्यन्वयन पुस्तिका २०७६/७७ मा यस शीर्षकमा विनियोजित **रकम २ वटा शीर्षकमा खर्च गर्नका लागि तोकिएको। पहिलो प्रति विद्यार्थी लागत अनुदान स्वरुप विद्यालयलाई विद्यार्थी संख्याका आधारमा निकासा दिने** र सो रकमबाट विद्यालयले विद्यालय सुधार योजना कार्यान्वयन, शैक्षिक सामग्री व्यवस्थापन, सामान्य मर्मत सम्भार शीर्षकमा खर्च गर्न सकिने उल्लेख भएको । सो अनुसार कक्षा १-५ का विद्यार्थीका लागि प्रति विद्यार्थी १५०, ६-१०कक्षाका लागि प्रति विद्यार्थी रु २०० र कक्षा ११-१२ रु २५० तथा शिक्षण सिकाइ तथा ल्याब एसिस्टेन्ट, ओजेटी (प्राविधिक धार तर्फका विद्यालयका लागि) प्रति विद्यार्थी रु १५०००।- दिने व्यवस्था रहेको **। दोस्रो कक्षा ८ को परीक्षा सञ्चालन व्यवस्थापन खर्च प्रति विद्यार्थी रु २०० सम्म कक्षा ८ को परीक्षाकालागि खर्च गर्न सकिने ।** अतः बेरुजु औंल्याइएको रु १०७४८५५३ ।- रकम प्रति विद्यार्थी लागत अनुदान सवरुप विद्यालयमा निकासा जाने र विद्यालयले सो रकम तोकिएको शीर्षकमा खर्च गर्नुपर्ने हुन्छ । विद्यालयबाट आ.व. २०७६/७७ मा यस शीर्षकमा निकासा भएको रकमको प्रगति प्रतिवेदन नियमित रुपमा शिक्षा महाशाखामा पेश भएकाले बेरुजु औंल्याइएको रकम नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	१०७४८५५३

दफा ८५	कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका २०७६ बमोजिम शैक्षिक सत्र २०७६ सालमा भर्ना भएका विद्यार्थीलाई आधार मानी शैक्षिक सत्र सुरु हुनु अगावै सो विद्यार्थी संख्याको ७५ प्रतिशतका लागि शैक्षिक सत्र २०७७ लाई पाठ्यपुस्तक खरिदका लागि विद्यालयमा रकम निकासा गर्ने । विद्यालयले शैक्षिक सत्रको सूरुमा नै भर्ना भएका सबै विद्यार्थीका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तकको व्यवस्था मिलाउने प्रावधान रहेको । यसरी निकासा गरिएको रकमबाट अपुग भएमा पुन पाठ्यपुस्तक खरिद गरेको बील भर्पाइ पेश गरी नपुग रकम माग गर्ने तथा ७५ प्रतिशत विद्यार्थी संख्या आधार मानी निकासा गरिएको रकम बढी भएको देखिएमा प्राप्त बील भर्पाइ अनुसार एकिन गरी विद्यालयमा जाने अन्य निकासाबाट कट्टा गरी मिलान गरिने व्यवस्था छ । विद्यालयबाट आ.व. २०७६/७७ मा यस शीर्षकमा निकासा भएको रकमको प्रगति प्रतिवेदन नियमित रुपमा शिक्षा महाशाखामा पेश भएकाले बेरुजु औंल्याइएको रकम नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	

प्रशासनिकतर्फः-

सि.नं.	बेरुजु दफा नं.	निर्णयको विवरण	रकम
१	११९	बेरुजु दफा नं.११९ मा औंल्याइएको कार्यवाहक वडा अध्यक्षको जिम्मेवारी दिएर वडा अध्यक्षले पाउने मासिक सुविधा उपलब्ध गराएको बेरुजु रकम रु.३,९६,०००।- को सम्बन्धमा विराटनगर महानगरपालिका वडा नं.१४ र १८ का वडा अध्यक्षहरू कर्तव्य ज्यान मुद्दामा परी लामो समय कार्यालयमा उपस्थित हुन नसक्ने अवस्थामा वडाको सेवा प्रवाहमा पर्ने असरलाई मध्यनजर गर्दै कार्यवाहक अध्यक्षको जिम्मेवारी दिई सेवा प्रवाह एवम् वडाको काम, कर्तव्य र अधिकार तथा दैनिक कामकाजलाई चुस्तदुरुस्त राखिएको हुँदा र प्रचलित नियम-कानुनमा कार्यवाहकको सेवासुविधा सम्बन्धी उल्लेख भएको नपाइएको हुँदा व्यवहारिकता, जिम्मेवारी, दायित्व, जवाफदेहिता एवम् कार्यबोझ समेतलाई ध्यानमा राखी वडा नं.१४ का का.वा. अध्यक्ष महिचन्द्र यादव र वडा नं.१८ का का.वा. अध्यक्ष भई कामकाज गरे वापत वडा अध्यक्षले पाउने सेवा सुविधा उपलब्ध गराइएकोले निजहरुले प्राप्त गरेको सोबमोजिमको सेवा सुविधालाई नियमित गर्ने निर्णय गरियो।	३,९६,०००।-

परियोजनातर्फको बेरुजु नियमित गर्नेः

आ.व. २०७३/०७४		
बेरुजु दफा नं.	निर्णयको विवरण	रकम
४५	महालेखा परिक्षकको कार्यालय वाट वेरुजू दफा नं. ४५ मा औलाइएको STIUEIP तर्फको परामर्शदाता लाइ म्याद थप भएर वढी भूक्तानी भएको खर्च रकम रु.५३०७६२८।१५ को सम्वन्धमा ड्राफ्ट रिपोर्ट मार्फत परामर्शदातावाट परियोजनाको सूरु डिजाइनमा रु.७,२७,४४,६५,२०६।६९ को लागत अनूमान पेश भएता पनि दाताहरुको लगानी रकम अभाव, पिआइयु तथा डनर एजेन्सीहरुको अनूरोध अनूसार परियोजनाका केहि कामहरु कटौती भएका कारणहरुले गर्दा सूरु लागत अनूमानमा कटौती भइ मार्च, २०१३ मा रु ३,२७,८१,४०,०००।०० को संसोधित नया लागत अनूमान तथा विड डकूमेन्ट्स तैयार एवं स्विकृत भइ अन्तत्वोगत्वा परियोजनाको कार्यको ठेक्का स्विकृत भइ सिटिसिइ कालीका जे.भी. मार्फत निर्माण कार्यहरु संचालनमा आएको । नगरवासिहरुको जन दवावमा निर्माण गर्ने क्रममा कटौती भएका केहि महत्वपुर्ण कामहरु नगरि नहूने आवश्यकता महशूस भएकोले त्यस्ता कार्यहरु गर्न बिगत ३ वटा भेरिएशनहरु गर्नु परेको र कटौती भएका कार्यहरु गर्दा परियोजनाको Scope तथा नया आइटमहरु (प्रोभिजनल समवाट जस्तै खानेपानीको पाइप विस्तार तथा तिनिहरुको मर्मत सम्हार) आदि नया कामहरु समेत गर्नूपर्ने भएको ले सो कार्यका लागि समेत थप समय लाग्ने भएको, बिभिन्न समयमा भएको बन्द हडताल, भुकम्प, नाकाबन्धि, बिधुत प्राधिकरण वाट डेडिकेटेट लाइन जडान गर्ने स्विकृतीमा भएको ढिलाइ, जण्डीसको प्रकोप तथा बाडी आदिका कारणले समेत थप समयाबधि (EoT) स्विकृत गर्नू परेको हो । स्विकृत EoT अनूसारनै परामर्शदातालाइ भूक्तानी भएको हुदा महालेखा परिक्षकको कार्यालय वाट वेरुजू दफा नं. ४५ मा अशूल गर्नूपर्ने भनि औलाइएको परामर्शदाता लाइ भूक्तानी भएको खर्च रकम रु.५३०७६२८।१५ नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	५३०७६२८।१५
४६	STIUEIP तर्फको परामर्शदाता SMEC Australia and Associates तथा ठेकेदार सिटिसिइ कालीका जे.भि. लाइ सम्झौता बमोजिम Provissional Sums र BoQ वाट खरिद भएका सवारी साधन तथा अन्य सरसमानहरुको लागत तैयार गरि जिन्सी खातामा आम्दानी बाध्ने कार्य सम्बन्धमा परामर्शदाता SMEC Australia and Associates को Provissional Sums मार्फत खरिद भएका समानहरु उक्त फर्मको समयावधि समाप्त भई सम्झौता वमोजिम खरिद गरिएको सम्पूर्ण समानहरु यस कार्यालयमा प्राप्त भइ महानगरपालिकालाई हस्तान्तरण समेत भईसकेको छ र ठेकेदार सिटिसिइ कालीका जे.भि. को BoQ वाट खरिद भएका सवारी साधन तथा अन्य सरसमानहरुको समेत सम्झौता वमोजिम निर्माण व्यवसायीवाट सम्झौता अवधि समाप्ती पछि यस कार्यालयलाइ हस्तान्तरण भई यस कार्यालयवाट न.पा.लाइ समेत हस्तान्तरण भै सकको र सोको लगत महानगरपालिको फोहोरपानी प्रशोधन केन्द्रले राखेको हूंदा यस दफामा उल्लेख भएको बेरुजू रकम डिएससि तर्फको १००९४६७८।७० र कन्ट्राक्टर को रु.२८००००००।०० समेत जम्मा रु. ३८०९४६७८।७० नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	३८०९४६७८।७०
४७	महालेखा परिक्षकको कार्यालय वाट वेरुजू दफा नं. ४७ मा औलाइएको नयादरमा समेत मुल्य बृद्धि वापत STIUEIP कन्ट्राक्टर लाइ भूक्तानी दिएको खर्च रकम रु.३८३४२२०५।९७ –DSC वाट सूरुको Rate Analysis नगरपालिकाले तोके	३८३४२२०५।९७

	बमोजिमको Haulage- ढुवानी को दुरी अनूसार भएकोमा भेरिएसन २ मार्फत DOR को Norms बमोजिम नया आइटमहरुको दररेट कायम गरिएको ।र नया दररेट कायम गर्दा सम्झौताको दफा १२.३ र १३ बमोजिम Base Year वाट भएको र नियम अनूसार सम्झौता बमोजिम Price Adjustment उपलब्ध गराइएको हूदा यस दफामा उल्लेख भएको बेरुजूलाइ नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	
४८	एसटिआइयुइआइपि को आइपिसि २४ भूक्तानीमा मा आइपिसि ११ र १५ को मुल्यबृद्धि रकम फरक पोष्टङ्ग भई बढी मूल्यबृद्धि भूक्तानी भएको महालेखा परिक्षकको कार्यालय वाट वेरुजू दफा नं. ४८ मा औलाइएको बेरुजू रकम रु.३२४९७४३।९४ आइपिसि २९ मा सच्याइ ICB सम्झौताको Clause 14.6 अनुसार IPC Correction र Modification गर्न सक्ने व्यवस्था अनुसार हिसाव मिलान गरि फरफारक भइसकेकोले यस दफामा उल्लेख भएको अशूल गर्नूपर्ने भनि लेखेको बेरुजूलाइ नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	३२४९७४३।९४
४९	एसटिआययुइआइपिको निर्माण कार्यको उत्खनन आदि वाट उत्सर्जन भएका Surplus Material Disposals हरु वातावरणीय प्रदुषण आदिको कारणले गर्दा नगरपालिकाको अनूरोधमा फोहोरपानी प्रशोधन केन्द्र,जतुवा र Contractor's Yard रहेको जुढी (नगर क्षेत्र वाट ५र७ किलोमिटर पुर्व कटहरी गाउपालिका) तथा बाकि नगरपालिका र स्थानिय समूदायको अनूरोधमा सार्वजनिक स्थानहरुमा बिसर्जन गरि धुलोको प्रभाव न्युनिकरण गरिएकोले महालेखा परिक्षकको कार्यालय वाट वेरुजू दफा नं. ४९ मा औलाइएको खर्च रु.३७६४२७०।१० ICB सम्झौता अनुसार विओक्यु आइटम नं. २.७ वाट खर्च भएकोले यस दफामा उल्लेख भएको बेरुजूलाइ नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	३७६४२७०।१०
५०	महालेखा परिक्षकको कार्यालय वाट वेरुजू दफा नं. ५० मा निर्माण व्यवसायी सिटिसिइ कालीका ज्वाइन्ट भेन्चर को आइपिसिहरुको (आइपिसि २६ सम्मको) ०.१० प्रतिशत निर्माण व्यवसायी कोष कट्टीको कोष जम्मामा नपठाएको रकम रु.२१३६६३०।८५ सम्झौताको Clause 14.6 अनुसार IPC Correction र Modification गर्न सक्ने व्यवस्था अनुसार मिति २०७६।०३।२३ गो.भौ.नं. १३ वाट आइपिसि ३३ भुक्तानी गर्दा कट्टा गरि कोष जम्मा गरेकोले यस दफामा उल्लेख भएको अशूल गर्नूपर्ने भनि औल्याइएको बेरुजूलाइ नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	२१३६६३०।८५
आ.व. २०७४/०७५		
५४	सम्झौताको Clause 12.3 (Evaluation) बमोजिम नया दररेट कायम गर्दा ३ वटा Conditions चेक गरि नया दररेट निर्धारण गरिएको र नया दररेट कायम गर्दा BoQ तैयार गर्दाको बर्ष (आ.व.२०७१/०७२)लाई मूल्य निर्धारणको लागि आधार वर्ष मानी दररेट लिइ Rate Analysis समेतको आधारमा तैयार गरिएको र सो को आधारमा VO तैयार गरि PCO/ADB बाट सहमति समेत प्राप्त गरिएको र GCC/PCC को दफा १३.३ (Variation Procedure) र १३.८ (Adjustments forChanges in Cost) बमोजिम मूल्य निर्धारण गरि सम्झौता वमोजिम कन्ट्राक्टर सिटिसिइ कालीका ज्वाइन्ट भेन्चरलाइ Price Adjustment उपलब्ध गराइएकोले महालेखा परिक्षकको कार्यालय वाट वेरुजू दफा नं. ५४ मा निज वाट असूल गर्नूपर्ने भनी औलाइएको आइपिसि २६ देखि आइपिसि ३० सम्मको भूक्तानीमा नया दरमा समेत मुल्य बृद्धि दिएको बेरुजू रकम रु.२४४८३६६१।०० नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	२४४८३६६१।००
५५	महालेखा परिक्षकको कार्यालय वाट वेरुजू दफा नं. ५५ मा औलाइएको	६०९६३५।००

	एसटिआइयुइआइपिको परामर्शदाता (International Expert) लाइ Per Diem वापत भूक्तानी भएको USD 5395 सम्झौताको Apendix D2 Reimbursible Expenses-Fixed Rate मा छुट्टाइएको जम्मा Quantity 690 दिन वाट 83 दिनको प्रतिदिन USD 65 का दरले हून आउने रकम (83 Days X USD65=USD 5395 X NPrs113=NPrs 609635.00) परियोजनाको सिफारिस एवं स्विकृतिमा परियोजना समन्वय कार्यालयको इम्प्रेस्ड एकाउन्ट वाट नियमानूसार भूक्तानी भइ पिआइयुमा आम्दानी तथा खर्च लेखि हि.मि. गरकाले यस दफामा अशूल गर्नूपर्ने भनि उल्लेख भएको बेरुजूलाइ नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	
५७	STIUEIP को आइपिसि २६ र २७ को प्रोभिजनल सम आइटमवाट खरिद गरिएका समानहरुको भूक्तानी हूनुपुर्व सम्झौता अनूसार परामर्शदाता वाट चेक जाच भइ आइपिसि भुक्तानीको लागि सिफारिस गरिएको हूदा सिफारिस अनूसार प्रोभिजनल समको रकम भूक्तानी भएकोहूदा यो दफामा उल्लेख भएको बेरुजू रकम रु.१८७२५१७३६ नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	१८७२५१७३६
६०	कार्यालयको लगत अनूसार (जि.खा.पा.नं.११) प्रमूख प्रशासकिय अधिकृत प्रदिपकूमार निरौलावाट मिति २०७६।०१।१५ मा मोवाईल फिर्ता प्राप्त भइ निजको नाममा लगत कट्टा भएकोले महालेखा परिक्षकको कार्यालय वाट वेरुजू दफा नं. ६० मा एसटिआइयुइआइपि तर्फ औलाइएको बेरुजू रकम नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	४५०००।००
६१	नेपालको संविधान २०७२ मा स्थानीय सरकारको एकल अधिकार भित्र स्थानीय तहका कर्मचारीहरुको सेवा सूविधाको कानून वनाउने अधिकार रहेको र स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ८६ वमोजिम समेत स्थानीय तहका कर्मचारीहरुको सेवा सूविधा सम्वन्धमा स्थानीय सरकारले निर्णय गर्नसक्ने हूंदा स्थानीय व्यवस्थापिका नगर सभावाट पारित विराटनगर महानगरपालिकाको आर्थिक ऐन वमोजिम प्रमूख प्रशासकिय अधिकृत लगाएत परियोजनामा कार्यारत कर्मचारीहरुलाई प्रोत्साहन भत्ता र ना.सू. गोपाल निरौलालाइ अतिरिक्त समय काम गराएवापतको भत्ता उपलब्ध गराएकोले महालेखा परिक्षकको कार्यालय वाट एसटिआइयुइआइपि तर्फ वेरुजू दफा नं. ६१ मा औलाइएको बेरुजू रकम रु. १०६३४६४।५० नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	१०६३४६४।५०
६७	परामर्शदाता विडिए विएन प्लस ज्वाइन्ट भेन्चर को Dec., 2017& Jan. and February, 2018 समेत ३ महिनाको आउट अफ पकेट को Prvissional Sums को Equipments (Computer/Printers/Photocopier), Vehicle Purchase(1*SUV) र Motorbikes (*4) वाट खरिद गरिएका समान हरु Equipments तर्फ रु.१०२८८०१।००, Vehicle Purchase तर्फ रु.३७२९७७६।०० र Motorbikes खरिद को रु.७६२२२४।६० समेत जम्मा रु.५५२०८०१।६० (भ्याट समेत) वाट खरिद गरिएका समानहरुको लगत सम्झौता अनूसार परियोजनाको ईन्जिनियरिगंको कार्य गर्ने परामर्श दाता वाटनै राखिने र परामर्शदाताको समयावधि समाप्त भएपछि सम्झौंता अनूसार निजवाट कार्यालय लाइ समान हस्तान्रण हूंदा प्राप्त समानहरु चालू अवस्थामा रहेको यकिन गरि सवारी साधनको हकमा नामसारी गरी अन्य सामानहरुको हकमा कार्यालयले उक्त समानहरु बूझी भण्डार दाखिला तथा जिन्सि आम्दानी बाँधी श्रेस्ता खडा गर्नूपर्ने प्रावधान रहेको र सोहि अनूसार STIUEIP,PIU तर्फ भए गरेको र RUDP को हकमा हाललाइ कार्यालयले Consultancy's Out-of-Pocket Disbursement Detail मा लगत अध्यावधिक राखिएको र सम्झौता अनूसार समान हस्तान्तरण भइ स्वामित्वमा आएपछि नियमानूसार श्रेस्ता राखिने हूदा महालेखा परिक्षकको कार्यालय वाट वेरुजू दफा नं. ६७ मा आइपिसि ०३ को विओक्युमा राखि निर्माण व्यवसायीले सप्लाय गरेको सवारी साधन समेतमा औलाइएको जिन्सि आम्दानी बाध्नू पर्ने भनी	५५२०८०१।६०

	देखाएको तर माथि उल्लेख भए बमोजिम परामर्शदाता विडिए विएन प्लस ज्वाइन्ट भेन्चर को इन्भोस वाट प्रोभिजनल सम अन्तरगत खरिद भइ जिन्सि दाखिला नभएको बेरुजू रकम रु. ५५२०८०१।६० नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	
६८	नेपालको संविधान २०७२ मा स्थानीय सरकारको एकल अधिकार भित्र स्थानीय तहका कर्मचारीहरुको सेवा सुविधाको कानून वनाउने अधिकार रहेको र स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ८६ वमोजिम समेत स्थानीय तहका कर्मचारीहरुको सेवा सुविधा सम्वन्धमा स्थानीय सरकारले निर्णय गर्नसक्ने हूंदा स्थानीय व्यवस्थापिका नगर सभावाट पारित विराटनगर महानगरपालिकाको आर्थिक ऐन वमोजिम प्रमूख प्रशासकिय अधिकृत लगाएत परियोजनामा कार्यारत कर्मचारीहरुलाई प्रोत्साहन भत्ता र ना.सू. गोपाल निरौलालाइ अतिरिक्त समय काम गराएवापतको भत्ता उपलब्ध गराएको देखिएकाले महालेखा परिक्षकको कार्यालय वाट आरयूडिपि तर्फ वेरुजू दफा नं. ६८ मा औलाइएको बेरुजू रकम रु. १०६७७९०।७३ नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	१०६७७९०।७३
६९	मूल्य समायोजनमा वढि भूक्तानी सम्वन्धमा आरयूडिपि तर्फको निर्माण व्यवसायीको आईपिसि ३ बाट मुल्य समायोजन वापत रु.२९५५८१२२।०० भूक्तानी गर्नूपर्नेमा रु. २९७०६८२०।०० भूक्तानी भएकोले वढि भूक्तानी भएको रु.१४८६९८।०० GCC/PCC को दफा १४.३, १४.६ र १४.७ (Correction & Modification) वमोजिम आईपिसि ११ भूक्तानीदिदा असूलउपर गरि हिसाव मिलान गरिएकाले महालेखा परिक्षकको कार्यालय वाट वेरुजू दफा नं. ६९ मा औलाइएको बेरुजू रकम रु. १४८६९८।०० नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	१४८६९८।००
आ.व.२०७५।०७६		
४९	GCC/PCC को दफा १३.७ (Adjustment for Changes in Legislation) बमोजिम यो परियोजनाको भूक्तानी गर्दा मुल्य अभिबृद्धि कर ऐन २०५४ अनूसार भ्याट रकम भूत्तानी हूनेगरि संभौता भएकोले संसोधित मुल्य अभिबृद्धि कर ऐन २०७६ लागू नगरि एकमुष्ट रुपमा १३% भ्याट भुक्तानी भएको हूदा प्रतिवेदनमा उल्लेख भएअनूसारका २०७६।०२।१६ पछि भुक्तानी भएका DSC Payments तथा आइपिसिहरुको 6.5% VAT को सम्बन्धमा निज फर्महरुले दर्ता रहेको आन्तरिक राजश्व कार्यालयमा तोकिएको अवधि भित्र दाखिला गरेको मु.अ.कर समायोजन प्रमाण पेश गरेकोले एसटिआइयुइआइपि तर्फ वेरुजू दफा नं. ४९ मा औलाइएको अशूल गर्नुपर्ने बेरुजू रकम रु.४०६६३२४।०० नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	४०६६३२४।००
५१	GCC/PCC को दफा १३.७ (Adjustment for Changes in Legislation) बमोजिम यो परियोजनाको भूक्तानी गर्दा मुल्य अभिबृद्धि कर ऐन २०५४ अनूसार भ्याट रकम भूत्तानी हूनेगरि संभौता भएकोले संसोधित मुल्य अभिबृद्धि कर ऐन २०७६ लागू नगरि एकमुष्ट रुपमा १३% भ्याट भुक्तानी भएको हूदा प्रतिवेदनमा उल्लेख भएअनूसारका २०७६।०२।१६ पछि भुक्तानी भएका आरयूडिपि तर्फको DSC Payment तथा आइपिसिहरुको 6.5% VAT को सम्बन्धमा निज फर्मले दर्ता रहेको आन्तरिक राजश्व कार्यालयमा तोकिएको अबधिभित्र दाखिला गरेको मु.अ.कर समायोजन प्रमाण पेश गरेको हूदा वेरुजू दफा नं. ५१ मा औलाइएको अशूल गर्नूपर्ने भनि लेखेको बेरुजू रकम रु.२४४६८९९६।०० नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	२४४६८९९६।००
५२	प्र.प्र.अ. कुमार प्रसाद दहाल वाट ल्यापटप फिर्ता भइ न.पा.लाइ हस्तान्तरण समेत भइसकेकोले यो दफामा देखाएको बेरुजु रकम रु.१५२३२४।०० नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	१५२३२४।००
आ.व. २०७६।०७७		
१३१	विराटनगर महानगरपालिकावाट प्रशासनीक खर्च तर्फ परियोजनाको लागि म्याचिगं फण्डको बजेट व्यवस्था नहुदा परियोजनाको लागि चालु खर्च निकासा नभएको अवस्थामा न.पा.वाट परियोजना तर्फ कार्यरत कर्मचारीहरुलाइ मासिक रुपमा	५६८६८८९।००

	भुक्तानी भएको तलव, भत्ता, विमा तथा पोशाक खर्चको रकमलाई नै न.पा.वाट परियोजनाको लागि प्रशासनीक खर्चको लागि निकासा प्राप्त रकम मानी परियोजनाको खातामा आम्दानी बाधि यसैको परिधिमा रही (खर्चमा नियन्त्रण हूने) तथा श्रोतगत खर्चमा न.पा. तर्फ श्रोत योगदानमा ३० प्रतिशत र वाकी ७० प्रतिशत योगदान ने.स.तथा एडिविमा खर्च लेखाङ्कक गरी हिसाव मिलान गरिएको र न.पा.वाट मात्र 100% भूक्तानी हूने शिर्षक (परियोजना भत्ता) वाहेक न.पा. तर्फको हिसाव मिलानमा वाकी रहेको रकम अन्य चालू खर्च शिर्षक समेतमा लाग्ने श्रोतगत न.पा. तर्फको ३० प्रतिशत रकममा हिसाव मिलान गरि वाकी रकम महानगरपालिकामा नै फिर्ता पठाइएको छ । उपरोक्त अनूसार महानगरपालिका वाट परियोजनामा कार्यरत कर्मचारीहरुको मासिक तलव, भत्ता समेत महानगरपालिकाको चालू खर्च तर्फ आ.व. २०७६।०७७ मा परियोजना तर्फ न.पा.ले गरेको भुक्तानी रकम रु.५८२२२०१।४० लाइ समग्र प्रशासनीक खर्चको लागि परियोजनामा प्राप्त प्रशासनीक खर्चको निकासा मानि आम्दानी बाधि उक्त आ.व. २०७६।०७७ को परियोजना तर्फको तलवमा भएको खर्च रु.५६८६८८९।४० समेत जम्मा प्रशासनीक खर्च रु.१२७२३७७२।४० भएकोमा महानगरपालिकाको निर्णय वमोजिम कर्मचारीहरुलाइ उपलब्ध गराइएको भत्ता (न.पा.को १०० प्रतिशत श्रोतवाट खर्च हुने र ने.स.तथा एडिवि तर्फ श्रोतगत खर्च नहूने) रु.२४०५५७६।०० वाहेक जम्मा प्रशासनीक खर्च तर्फको रकम रु १०३१८१९६।४० को ३० प्रतिशत खर्च रु.३०९५४५८।९२ र शत प्रतिशत महानगरपालिकाले ब्यहोर्ने रकम रु.२४,०५,५७६।०० गरि जम्मा महानगरपालिकाले ब्यहोर्नू पने कूल खर्च रकम तलव लगायत रु५५,०१,०३४।९२ खर्च देखाई बांकी रकम रु.३,२१,१६६।४६ र अघिल्लो आ.व.हरुको हाल सम्मको वाकी मौज्दात यकिन गरि एकमूष्ट रु२,५५,०६,७०२।८८ परियोजनाको च.नं.१४६ मिति २०७७।१०।०८ को पत्र साथ ग्लोवल आईएमई बैंक विराटनगर शाखाको चेक नं.००४०३५१६२२ मार्फत विराटनगर महानगरपालिकाको खातामा फिर्ता जम्मा भइसकेकाले आरयुडिपि तर्फ वेरुजू दफा नं. १३१ मा औंलाइएको बेरुजू रकम रु.५६८६८८९।०० नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	
१३३	आइपिसि भुक्तानी सन्दर्भमा सम्झौताको Clause 14.6 वमोजिम इन्जिनियरले IPC Correction र Modification गरि भूक्तानी सिफारिस गर्न सक्ने प्रावधान भए बमोजिम सैद्धातीक रुपमा STIUEIPIPC-33 भूक्तानी गर्दा Airthmatic Error भएको र सो को Correction र Modification सम्झौता वमोजिम नै मिलान गरि IPC-34(Statement at Completion) मा भूक्तानी भएकोले म.ले.प. प्रतिवेदनको दफा १३३ उल्लेखित अशूल हुनुपर्ने भनि देखाएको बेरुजू रु.१३८७१४।७१ नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	१३८७१४।७१
१३४	आरयूडिपि तर्फ आइपिसि-१४ भुक्तानी गर्दा मूल्य समायोजन पाउने विल अंक रु. ५,३७,२७,५९५।३७ रहि CPA गणना गरि भुक्तानी भएको तर सोही आइपिसिको (आइपिसि-१४) आइपिसि-२देखि आइपिसि-१७ सम्मको पून समायोजन गर्दा आइपिसि-१४ को मूल्य समायोजन पाउने बिल अंक रु. ५,४३,२०,६३४।७३ कायम भएको देखाइ पाउने समायोजन रकम भन्दा रु. ५९३०३९।३६ बढी बिल गरि भुक्तानी भएको CPA(593039.36*0.154194=91443.11+VAT 11887.60=103330.71) सम्झौताको Clause 14.6 अनुसार IPC Correction र Modification गर्न सक्ने व्यवस्था अनुसार तपशिल अनुसार पुनरावलोकन र यकिन गरि भुक्तानी भएको हुदा म.ले.प. प्रतिवेदनमा उल्लेखीत अशुल गर्नुपर्ने भनी देखाएको बेरुजु रकम रु.१०३३३०।७१ नियमित गर्ने निर्णय गरियो । तपशिल	१०३३३०।७१

<table>
<tr>
<td></td>
<td>
<u>IPC-14</u>
<table>
<tr><td>Item No</td><td>Description of Works</td><td>Amount(NRs)</td><td>Remarks</td></tr>
<tr><td>A</td><td>Provisional Sums</td><td>-</td><td></td></tr>
<tr><td>A.1</td><td>Priliminary and General Works</td><td>304746.96</td><td></td></tr>
<tr><td>A.2</td><td>Day Works</td><td>-</td><td></td></tr>
<tr><td>A.3</td><td>Civil Works</td><td>55897990.07</td><td></td></tr>
<tr><td>B</td><td>Provisional Items(100 % Funded by BMC)</td><td>7375372.21</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Total with PS and Provisional Items</td><td>63578109.24</td><td>Including BMC's 100%P. Items</td></tr>
<tr><td colspan="2">Total without PS and Provisional Items</td><td>56202737.03</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">New Electrical Items not applicable in CPA deducted IPC-14</td><td>2475141.66</td><td>ItemNo.17.b (699444.56+1775697.10=2475141.66)</td></tr>
<tr><td colspan="2">CPA applicable Bill in IPC-14</td><td>53727595.37</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Surplus total of New Electrical items adjusted from IPC-13 to IPC-14</td><td>593039.36</td><td>IPC-14</td></tr>
<tr><td colspan="2">Readjustment of CPA applicable Bill</td><td>54320634.73</td><td>In IPC-17</td></tr>
</table>
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>१३५</td>
<td>CTCE Kalika- JV को Defect Liability Period को १ बर्ष समेत 15 December,2019 सम्म कार्य अवधि कायम भइ २०७६।०९।१५ (31 Dec.,2019 ie. Loan Closing Date) मा Statement at Completion (IPC-34) मार्फत IPC Covering Months (25th Nov.,2019 to 25thMay,2020- Input बाकीनै रहेको ६ महिनाको)Operation and Maintenance को भ्याट बाहेक रु.३०,००,०००।०० (यो रकम Input नपुगी भुक्तानी भएको खण्डमा समेत बेरुजु देखिने भएकोले) बाकी राखि भुक्तानी गरेकोमा Final Payment Certificate मार्फत उक्त बाँकी रहेको O&M को भ्याट बाहेक रु.३००००००।०० (Man MonthInput पुरा भएकोले) २०७७।०३।२५ (09.07.2020) मा PA समेत एकमुष्ठ भुक्तानी गरेको हो ।
31 December ,2019 पछिको कुनैपनि कार्यको भुक्तानी आयोजनाको तर्फवाट अर्को व्यवस्था नभएसम्म नगर्नु भन्ने आसयको आयोजना समन्वय कार्यालयको च.नं. ९३ मिति २०७६।०८।२४ को पत्रको सम्बन्धमा यस परियोजना वाट Final Payment Certificate भूक्तानी हूनू अगावै मिति 19 January, 2020 RefNo.27/2076-077 को पत्र मार्फत Loan Closing Date पछाडी Input समय</td>
<td>३८०४०३०।२४</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>समाप्त भएपछिमात्र भूक्तानी गनु पर्ने उपरोक्तमा उल्लेखित बाकी O&M को भ्याट बाहेक रु. ३००००००।०० र सो को Price Adjustment रु.८०४०३०।२४ (Without VAT) समेत जम्मा रु. ३८०४०३०।२४ (Without VAT)TDF ले व्यहोर्ने 11%श्रोत समेत न.पा. वाट 19% र बाकी 81%PCO को पत्रको प्रतिउत्तरको रुपमा प्राप्त मौखिक आदेश बमोजिम ने.सरकार श्रोत वाट भुक्तानी गरेको हुदा म.ले.प. प्रतिवेदनको दफा १३५ वाट नियमित गर्नुपर्ने भनी देखाएको बेरुजू रकम रु.३८०४०३०।२४ नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।</td><td></td></tr>
<tr><td>१३६</td><td>STIUEIP परियोजना अन्तरगत कार्य गर्ने परामर्शदाता SMEC Australia & Associate ले PCC को 13.1 अनुसार VO-03 को Total Project Cost मा फरक नपर्ने गरि Quantities मा मात्र Variation हुने गरि Justification समेतको VO-04 Contract Agreement को GCC1.1.2.4 मा उल्लेख भएको Clause 3 अनुसार अधिकार प्राप्त इन्जिनियर वाट पेश भइ न.पा. को मिति २०७५।०२।०६ मा स्विकृत समेत भइ ADB को 9 July 2019 Ref 11/457/L2650/07/19 को पत्र मार्फत Concurrence समेत प्राप्त भइ खरिद सम्झौताको शर्त अनुसार तपशिल अनुसार भुक्तानी भएको हो ।
तपशिल
<table>
<tr><td>सुरु सम्झौता</td><td>भेरिएशन-४ समेतवाट</td><td>फाइनल विल भुक्तानी सम्मको कार्य PA, Claim र DB Fees समेत</td><td>कैफियत</td></tr>
<tr><td>२३९१३३२११७।०६</td><td>२९५६२९०५४२।७१</td><td>३१९६२७२८०१।५१</td><td>भ्याट समेत</td></tr>
<tr><td colspan="2">प्राइस एडजष्टमेन्ट घटाउने</td><td>२३२८९८४११।११</td><td>भ्याट समेत</td></tr>
<tr><td colspan="2">क्लाइम रकम घटाउने</td><td>७०८४६९४।३०</td><td>भ्याट समेत</td></tr>
<tr><td colspan="2">डिबि फिस घटाउने</td><td>४१४७१०।००</td><td>भ्याट समेत</td></tr>
<tr><td colspan="2">BoQ अनुसार VO-4 भित्र रहेर भएको जम्मा खर्च</td><td>२,९५,५८,७४,९८६।१०</td><td></td></tr>
</table>
सम्झौता रकम (स्विकृत VO-04) भन्दा बढी भुक्तानी नभएको र प्रतिवेदनमा उल्लेख भएको ३४ वटा समेत सम्पूर्ण Items को Rate स्विकृत गरि भुक्तानी भएको हुदा म.ले.प. प्रतिवेदनको दफा १३६ मा भेरिएसन स्विकृत नै नगराइ वढी भुक्तानी भएको भनी् उल्लेख भएको बेरुजू रकम रु.११८७२५४३।७९ नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।</td><td>११८७२५४३।७९</td></tr>
<tr><td>१३७</td><td>STIUEIP परियोजना अन्तरगत कार्य गर्ने निर्माण व्यवसायीले सम्झौता को Clause 20.1(GCC-Claims, Disputes and Arbitration) अनुसार भ्याट बाहेक रु.१०,९०,१४,३१३।१० दावी माग गरेकोमा DSC वाट भ्याट बाहेक रु.६२६९६४०।९८ Cost Assessed गरी GCC Clause 3.5 "Determination" अनुसार सहज सहमति (Amicable Settlement) जनाएको भनि DSC मार्फत यस कार्यालयलाइ मिति 4 June,2018 Ref: rudpbdabrt/tl 2018-110 को पत्र प्राप्त भएको । सम्झौता अनूसार दावी विरोध बिवादको समस्या समाधान गर्न Contract Agreement को Clause 20.2 अनूसार ३ सदस्यीय Dispute Board गठन गरीएको र उक्त समितिको 21 June, 2018 & 30 August,2019 मा भएको मिटिगंको निर्णयहरु र पिसिओ/एडिवि समेतको सहमति एवं स्विकृतिको आधारमा Claim रु.७०८४६९४।३० तथा Board Fees रु.४१४७१०।०० समेत जम्मा रु.७४९९४०४।३० भुक्तानी भएकोले म.ले.प. प्रतिवेदनको दफा १३७ मा नगर प्रमुख वाट निर्णय गरि दावी रकम भूक्तानी गर्ने कार्य भएको भनी कारण पेश गर्न उल्लेख भएको दाबी र डिस्पूट बोर्ड फि मा भूक्तानी भएको भ्याट समेतको रकम रु.७४९९४०४।३० नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।</td><td>७४९९४०४।३०</td></tr>
</table>

१३८	फरक साइजको Gabion box को कारणले statement at Completion (STIUEIP,IPC-34) मा सिफारिस भइ Quantity मा थपगरि ज्यादा भूक्तानी भएको म.ले.प. प्रतिवेदनको दफा १३८ वाट अशुल हुनु पर्ने भनि देखाएको बेरुजु रकम रु.२९,२७,२९२।१२(Including Price Adjustment and VAT) निज ठेकेदार वाट अशुल उपर गरि रा.वा.बैक शाखा कार्यालय विराटनगर को मिति २०७८।०७।१६ दाखिला फा.नं. ०८५३४००२ वाट कार्यालय कोड ३४७०१३५१३ रा.शि.नं.१५१११ मा ने.सरकार तर्फको बेरुजु फिर्ता रु.२३७११०७।३३ र कृषि विकास बैक विराटनगरको भौचर नं. ९३१९८ मिति २०७८।०७।१७ र न.पा. को क.र.नं. १४९० आ.व. २०७८।०७९ मार्फत रु.५५६१८५।६८ न.पा. फिर्ता जम्मा समेत जम्मा रु. २९२७२९२।१२ अशुल गरि फिर्ता जम्मा समेत भइसकेको हुदा सो बेरुजु रकम नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	२९२७२९२।१२
१३९	परियोजना कार्यान्वयन इकाईवाट एसटिआइयूइआयपि को Statement at Completion अन्तरगत प्रोभिजनल सम भुक्तानी गर्दा Contractor को मिति 27 December,2019 Ref: 075/076-75 को Letter of Resubmission of Statement at Completion तथा DSC को मिति 29 December,2019 Ref: rudpbdabrt/tl2019-432 को Resubmitted सिफारिस पत्र साथ संलग्न कागजातहरुको आधारमा Sump Well Bottom Plug and WaterProffing Works & HDPE Pipe मा रु.२१९४८६।२६ र WWTP Works तर्फ १५९२७२०।०० गरि जम्मा रु.१८,१२,२०६।२६ भूक्तानी गरेको हुदा र Resubmisssion भएको विस्तृत विवरण खूलेको आवश्यक कागजात संलग्न राखि पेश गरेको हुदा म.ले.प. प्रतिवेदनको दफा १३९ वाट असुल गर्नुपर्ने भनी देखाएको बेरुजू रकम रु.२१९४८६।२६ नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	२१९४८६।२६
१४०	एसटिआइयूइआइपि तर्फ बि.ओ.क्यू आइटम नं. ३.१२ मा २५० के.भि.ए. ट्रान्सफरमरको व्यबस्था भएपनि Dedicated Feeder Line जडान गरि फोहोरपानी प्रशोधन केन्द्र २४सै घण्टा चलाउने व्यवस्था गर्न ने.बि.प्रा.ले ५०० के.भि.ए. को ट्रान्सफरमरमा मात्र जडान गर्न सकिने नियम रहेकोले सो भन्दा कम क्षमताको ट्रान्सफरमरमा जडान नगरिने भएकोले बैकल्पिक व्यवस्था बमोजिम BoQ को Item No 3.12 को रकम रु. ८,००,०००।०० र PS को थप रु.४,००,०००।०० समेत जम्मा भ्याट बाहेक १२,००,०००।०० वाट ५०० के.भि.ए.को ट्रान्सफरमर जडान गर्न निर्देशन भए बमोजिम Contractor ले सोहन कन्स्ट्रक्सन इटहरी को मिति २०७५।१२।०४ विजक ०५१ अनुसार भ्याट बाहेक रु.१३,७३,३००।०० मा खरिद गरि भ्याट बिल समेत पेश गरेकोमा परियोजना वाट भ्याट बाहेक रु. १२०००००।०० मात्र भुक्तानी भएको हुदा म.ले.प.प्रतिवेदनको दफा १४०मा प्रमाण पेश गर्नुपर्ने भनि औल्याइएको बेरुजु रकम रु.४०००००।०० नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	४०००००।००
१४१	निर्माण कार्यको रेखदेख र निर्माण कार्यको नापी एवं भूक्तानी सिफारिस गर्ने दाइत्व बमोजिम Engineer (DSC) ले निर्माण कार्यको प्रगतिको आधारमा Engineer's Determination(GCC, Clause 3.5- "……However, whenever the engineer exercises a specified authority for which the Employer's approval is required, then (for the propose of the contract) the Employer shall be deemed to have given approval.)" समेत गर्न सक्ने FIDIC Contract बमोजिमको सम्झौता भएको र अति जटिल ढल प्रणालीको मुख्य कार्यमा Dewatering गर्ने Item 1.5 जस्तो सानो सहयोगी कार्यमा LS मा रकम राखेको र प्रगतिको आधारमा भुक्तानी गरेकोले निर्माण कार्यको प्रकृति वमोजिम अन्यथा नभएकोले र ढल निर्माण समेत सम्पन्न गरेकोले निर्माण कार्य र भुक्तानी	७४०३१५।३२

	पुष्ठिभएकोले म.ले.प. प्रतिवेदन को दफा १४१ मा उल्लेख भएकमे बेरुजु रकम रु.७,४०,३१५।३२ नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	
१४३.१	RUDP को प्रोभिजनल सममा एकमुष्ठ रुपमा राखेको रु.६०००००००।००(स्विकृत भेरिएसन अर्डर समेत) निर्माण कार्य गराउदै जादा BoQ मा नभएको र Design को समयमा BoQ मा पूर्ण रुपमा समावेश गर्न नसकेको Items र परियोजना सम्पन्न गर्न अति आवश्यक बिधूत पोल सार्ने कार्य, Water Stopper, Joint Filler Board, WWTP new Equipments, Plumber Salary तथा खानेपानी पाइपलाइन टूटफुट मर्मत कार्य आदिको लागि रकमको व्यवस्था भएको । सहरको सडकको बिचमा रहेको जिर्ण खानेपानी पाइपलाइन Replace गरि नया राख्ने गरि परियोजनाको शुरु सम्झौतामा व्यवस्था नभएकोले खानेपानीका जिर्ण भएका पाइपहरु विस्थापित नगरि परियोजनाको भौतिक निर्माण कार्य अघि वढाउदा निर्माणाधिन संरचनाहरुमा क्षती पुग्ने भएको, खानेपानीका जिर्ण पाईपहरुका कारणले परियोजना नै असफल हुन सक्ने गंभिर अवस्था देखिंदा महानगरपालिकाको संयोजकत्वमा नेपाल खानेपानी संस्थान लगायत सरोकारवालाहरु समेतको पटक पटक को छलफल र विराटनगर महानगरपालिका नगर कार्यपालिकाको मिति २०७४।१०।२९ बैठक संख्या ११ निर्णय नं.५ तथा विराटनगर महानगरपालिकाको आ.व. २०७५।०७६ को वार्षिक बजेट निति तथा कार्यक्रमका लागि नगर सभा वाट पारित विविध निर्णयहरुको निर्णय नं.४० वाट प्राप्त अख्तियारीको आधारमा DSC वाट अति आवश्यक स्थानमा नया खानेपानी पाइपलाइन जडान गर्ने कामको लागि १०० प्रतिशत खर्च न.पा. वाट व्यहोर्ने गरि प्रोभिजनल आइटम मार्फत रु. ३,९९,९९,८९३।४५ (भ्याट समेत) को भेरीएसन अर्डर नं. ०१ मा समावेश गरि पेश भएकोमा सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ को दफा ५४ वमोजिम VO-01 स्विकृत गरि सहमतिको लागि सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ को दफा ६७ (ख) अनुसार पिसिओ/एडिवि पठाइएकोमा तहा वाट सहमति भएको । कार्य गरिरहेको बाहेक अन्य निर्माण व्यवसायी वाट छूट्टै खानेपानी पाइपलाइन विस्तारको कार्य गराउदा परियोजना ढिलो भइ निर्माण कार्यमा वाधा उत्पन्न हुने र कार्यरत निर्माण व्यवसायी Claim मा समेत जान सक्ने परिस्थिति लाइ मध्यनजर गर्दै PCO/ADB वाट समेत नगरपालिकाले शतप्रतिशत व्यहोर्ने गरि कार्य गराउन VO-01 मा स्विकृती प्रदान गरेको । सम्झौंताको Clause 12.3,13.3 and 13.5 बमोजिम जिल्ला दररेट नभएको Items को हकमा ३ वटा Quatation लिइ सबैभन्दा कम कबुल गरेको दररेटलाइ Engineer's Rate मानेर ल.ई. भएको र जिल्ला दररेटमा उल्लेख भएको Items को हकमा सोहि वमोजिम लागत अनुमान कायम गरि DSC/Contractor को Final Rate Negotiation हुदा १५ देखि १६ प्रतिशत सम्म लागत दरमा Discount गरि सो दररेटलाइ स्विकृत गरि भुक्तानी गरिएकोले स्विकृत दररेटको कागजातको आधारमा म.ले.प. प्रतिवेदनको यस दफामा उल्लेखित बेरुजू रकम रु.२,८२,३१,५४३।०० नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	२८२३१५४३।००
१४५	सम्झौताको Clause 12.3 (Evaluation) बमोजिम नया दररेट कायम गर्दा ३ वटा Conditions चेक गरि नियमानुसार नया दररेट निर्धारण गरिएको र सो को आधारमा PCO/ADB वाट VO को स्विकृती प्राप्त गरिएको । म.ले.प.को प्रतिवेदनमा औल्याइएको RUDP's BoQItem No. 7.2(b) र 12.1 को नया दररेट पनि नियमानुसार नै भएको र DSC ले सुरुको BoQ/ Cost Estimate तैयार गर्दा Item No7.2(b) मा M20/40 को Norms प्रयोग गरिएकोमा BoQ वमोजिम M20/20 को Norms हुनुपर्नेमा BoQ र Specification बमोजिम M20/20 को	१०१५६१४।००

	Norms प्रयोग गरि Variation तैयार गरिएको र Item No.12.1 Brick Works को Brick को Quantity भूलवस ४०० वटा मात्र राखेकोले Norms अनुसार हुनुपर्ने ४३० Brick को Number राखि सम्झौताको Clause 12.3 अनुसार VO तैयार गरिएको हुदा Clause 12.3 अनुसारको दररेट कायम गर्ने शर्तहरु समाबेस भएको कागजात एवं Rate Analysis को आधारमा म.ले.प. प्रतिवेदनको यस दफामा उल्लेख भएको खर्च यकिन गर्नु पर्ने भनी देखाएको बेरुजु रकम रु.१०१५६१४।०० नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	
१४६	RUDP BoQ Item No.2.4 को बढि भुक्तानी सम्बन्धमा सम्झौताको Clause 12.3 (Evaluation) बमोजिम नया दररेट कायम गर्दा ३ वटा Conditions चेक गरि नया दररेट निर्धारण गरिएको तर नया दररेट कायम गर्दा BoQ तैयार गर्दाको बर्षको दररेट लिइ तैयार गरिएको र सो को आधारमा VO तैयार गरि PCO/ADB बाट सहमति समेत प्राप्त भएको । र सम्झौताको Clause 12.3(a)(i) (one of the 3 Conditions for CPA Payment in new rate) बमोजिम २५% भन्दा बढि परिणाम लाइ मात्र नया दररेट वाट भुक्तानी गरिएको र नया दररेट तैयार गर्दा आधारव बर्ष लाइ नै आधार मानेर गरिएकोले सो नया दररेटमा पनि clause13.8 अनुसार PA समेत उपलब्ध गराएकोले Rate Analysis समेतको आधारमा म.ले.प.प्रतिवेदनको यस दफामा यकिन गर्नु पर्ने भनि औल्याइएको बेरुजु रकम रु.९०९९८६।८४ नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	९०९९८६।८४
१४७	RUDP अन्तरगत कार्यरत Contractor ले सम्झौताको Clause 18.3 (GCC) अन्तरगत BoQ को Item No1.(a),1.(b) र 1.(c) को इन्सूरेन्स NLG Insurece Co.Ltd मार्फत Policy No. KTM/091G0494/CAR13/00270 (From 12/11/2019 to 11/11/2020) समेतगराइ मिति २०७५।०१।०५ मा आइपिसि-२ मार्फत भुक्तानी लिएकोले म.ले.प. प्रतिवेदनको दफा १४७ मा उल्लेखित बेरुजु रकम रु.२६९४०१५।०० शर्त अनूसारको थप म्याद पुरा गरेको बिमा पोलिसीको आधारमा यस दफामा उल्लेखित बेरुजू रकम नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	२६९४०१५।००
१४९	अख्तियारी भन्दा बढी परामर्शदाताको खर्चको सम्बन्धमा यस परियोजनाको बजेट निकासा आयोजना समन्वय कार्यालय ववरमहल मार्फत निकासा हूने हूदा RUDP को परामर्शदाता विडिए विएन जे.भि.को आ.व. २०७६।०७७ मा सेवा खर्च (ADB वाट शतप्रतिशत हूने) भूक्तानीको लागि आयोजना समन्वय कार्यालयवाट रु.२,२०,००,०००।०० मात्र म्याचिगं फण्ड निकासा भएकोमा असार मसान्त सम्मको लागि वजेट प्रयाप्त नहूने भनि परियोजना कार्यान्वयन इकाईवाट समन्वय कार्यालय ववरमहल काठमाण्डौलाइ थप बजेट माग गर्दा Civil Works मा निकासा भएको ADB तर्फको खर्च नभइ वाकी रहेको वजेट वाट वाकी रकम भूक्तानी गर्नू भनि निर्देशन भएको र निकासाको अख्तियारी, रकमान्तर आदि कार्य केन्द्र (परियोजना समन्वय कार्यालय)को हो भनि निर्देशन भए अनूसार रु.४९५९३४०।२८ रकम ADB तर्फ निकासा भएको CIVIL Works को बाकि रकम वाट भूक्तानी गरि जम्मा परामर्शदाताको खर्च रु.२६९५९३४०।२८ भएको र आर्थिक वर्षको अन्त्यमा नियमानूसार विवरण खोलि वाकी रकम आयोजना समन्वय कार्यालय काठमाण्डौ फिर्ता समेत पठाइसकिएकोले यस दफामा अख्तियारी संशोधन नगराइ खर्च गरी नियमित गर्नुपर्ने भनी उल्लेख भएको बेरुजु रकम रु.४९,५९,३४०।२८ नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	४९५९३४०।२८
१५०.१	RUDP तर्फ कार्यरत DSC Experts हरुको पारिश्रमिक भूक्तानी Man Months(English Calender) को आधारमा महिना समाप्त भएपछि भुक्तानी गरिने	१०९८१०।२०

	हुदा गो.भा.नं १८३ वाट छुट मूल्य समायोजन वापत जूलाइ २०१९ को ५ जना Experts लाइ F.Y.2019/020 ने.रा.बैक इन्डेक्स अनुसारै Calculation गरेर भूक्तानी भएकोले प्राप्त ने.रा.बैक इन्डेक्स अनुसार यस दफामा औल्याइएको बेरुजु रकम रु.१०९८१०।२० नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	
१५०.२	RUDP तर्फ कार्यरत DSC Experts हरुको पारिश्रमिक भूक्तानी Man Months(English Calender) को आधारमा महिना समाप्त भएपछि भुक्तानी गरिने हुदा गो.भा.नं १८३ वाट छुट मूल्य समायोजन वापत अगष्ट २०१९ को ५ जना Experts लाइ F.Y. 2019/020 ने.रा.बैक इन्डेक्स अनुसारै Calculation गरेर भूक्तानी भएकोले प्राप्त ने.रा.बैक इन्डेक्स अनुसार यस दफामा औल्याइएको बेरुजु रकम रु.१०१४२।०० नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	१०१४२।००
१५१	RUDP तर्फको परामर्शदाता BDA BN JV लाइ सम्झौताको Appendix D अन्तरगत रहेको Out-of Pocket-Expenses Local Currency Component तर्फ वाट Office Operation अन्तरगत Vehicle Operation with Fuel मा रु.१,५०,०००।०० मासिकका दरले ३६ महिनाको ५४,००,०००।०० Fixed Rate(Bill is not required for fixed rate items- Appendix D) को रुपमा रहेकोले मासिक रुपमा सम्झौता बमोजिम भूक्तानी भएको र उक्त रकम वाट DSC मा रहेका 4 wheeler Vehicles र मोटरसाइकल ४ समेतको इन्धन, सर्भिसिङ्ग तथा मर्मत सम्भार कार्य हुने गरेको तथा Mahindra Scorpo Pick up Van प्रोभिजनल सम अन्तरगत Vehicle Purchase(1*SUV) वाट परियोजनाको कार्य गर्ने परामर्श दाताको लागि सम्झौता वमोजिम नियमानूसार खरिद गरिएको हुदा दोहोरो खर्च भएको नदेखिएकोले यस दफामा उल्लेखित बेरुजु रकम नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	४९६६५००।००
१५५	GCC/PCC को दफा १३.७ (Adjustment for Changes in Legislation) बमोजिम यो परियोजनाको भूक्तानी गर्दा मुल्य अभिबृद्धि कर ऐन २०५४ अनूसार भ्याट रकम भूत्तानी हूनेगरि संभौंता भएकोले संसोधित मुल्य अभिबृद्धि कर ऐन २०७६ लागू नगरि एकमुष्ट रुपमा १३% भ्याट भुक्तानी भएको हूदा प्रतिवेदनमा उल्लेख भएअनूसारका २०७६।०५।१७ पछि भुक्तानी भएका RUDP तर्फको DSC Payment तथा आइपिसिहरुको 6.5% VAT को सम्बन्धमा निज फर्मले दर्ता रहेको आन्तरिक राजश्व कार्यालयमा तोकिएको अबधिभित्र दाखिला गरेको मु.अ.कर समायोजन प्रमाण पेश गरेको हूदा वेरुजू दफा नं. १५५ मा औलाइएको बेरुजू रकम रु.२३३४७६१७।६१ नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	२३३४७६१७।६१
१५९	STIUEIP को कार्य गर्ने Contractor सिटिसिइ कालीका ज्वाइन्ट भेन्चर को Statement at Completion (IPC-34) सम्झौताको 14.10- Statement at Completion अनुसारनै भूक्तानी भएको र भेरिएसन अर्डरमा व्यवस्था भए अनुसार DLP works को सुपरभिजन कार्यको लागि भनी IPC-34 को Supply of Vehicle(BoQ-1.2) तर्फ ४ महिनामा खर्च भएको विल रकम, भ्याट तथा मूल्य समायोजन समेतको म.ले.प. प्रतिवेदनमा उल्लेखित बेरुजु रकम रु. ५,८९,१२७।७६ को सम्वन्धमा निज कन्ट्रयाक्टरले DSC लाइ गाडि उपलब्ध गराएको र DSC ले Supervision कार्य गर्दा प्रयोग भएको महिना तथा अवधि खूलेको लगबुक समेत मिति २०७८।०३।०२ च.नं. ०८को पत्र मार्फत माग भइ प्राप्त समेत भएकोले यस दफामा उल्लेखित उक्त बेरुजु नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	५८९१२७।७६

स्वास्थ्यतर्फः-

सि.नं.	बेरुजु दफा नं.	निर्णयको विवरण	रकम
१	३४	महालेखा परिक्षकको कार्यालयको प्रारम्भिक प्रतिवेदनमा पटक पटक रसोझै औषधी खरिद गरिएको कार्य अनियमित भएको भनिएकोमा माहामारीको समयमा के, कहिलेर कति आवश्यक पर्ने हो भनि पुर्वानुमान गर्न नसकिएको, दरभाउपत्र तथा बोलपत्रआह्वानको लागी समय सिमा कुरेर सरसामान खरिद गर्दा स्वास्थ्यका आवश्यकता पुरागर्ने नसकिएको, कालोबजारीका कारण सरसामाग्रीको मुल्यमा भएको अन्तर, माग बमोजिमएकपटक पर्याप्त सर-सामाग्री एकै पटक उपलब्ध हुन नसकेको, DCCMC र CCMC का निर्णयहरुमा समेत नागरिकको जिउधनको सुरक्षा लाई उच्च प्राथमिकतामाराखिएकोले समय, परिस्थिती र आवश्यकता लाई मध्य नजर गर्दैआर्थिक कार्यविधि, सार्वजानिक खरिद तथाभ्रमण खर्च सम्बन्धि नियमावली २०७८ कोपरिच्छेद-१५ (विविध) अन्तर्गत विशेष परिस्थितीमा खरिद गर्ने सम्बन्धि व्यवस्थाअन्तर्गत सोझै खरिद सम्बन्धि व्यवस्थामा सोझै खरिद गर्न सकिने व्यवस्था समेतभएकाले नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	३८१५०७१
२	३४.१	महालेखा परिक्षकको कार्यालयको प्रारम्भिक प्रतिवेदनमा नियमानुसारऔषधी जन्य सामाग्रीहरुको अभिलेख पर्याप्त नभएको भनिएकोमा आधारभुत स्वास्थ्यसेवाका लागी आवश्यक औषधी तथा उपकरण संगै माहामारी रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागीआवश्यक औषधी, औजार तथा उपकरण समेत खरिद गरि वितरण गरिएको र कोभिड-१९ संक्रमणरोकथामका लागी भन्सार तथा एयरपोर्टमा Health Desk, वडाका भिडभाड हुने स्थानहरुका Fever Clinic, क्वारेन्टाईन तथा आईसोलेसन केन्द्रहरु, कोभिड-१९ निदनका लागीबनेका स्वाब संकलन केन्द्रहरु, फोहोर मैला व्यवस्थापन केन्द्रहरु तथा नगर प्रहरीसमेतको टोलीले प्रयोग गर्ने गरेकोमा स्वीकृत माग फारमको आधारमा सर-सामाग्रीबुझ्ने व्यक्तिलाई भरपाई गराई सर-सामागरी वितरण गरिएको र सो को अभिलेख राखेकोलेनियमित गर्ने भनि निर्णय गरियो ।	३७३७३७१
४	९६	महालेखा परिक्षकको कार्यालयको प्रारम्भिक प्रतिवेदनमा कच्चावारी (म.ले.प.फा.नं. २२१) बेगर रकम भुक्तानीदिईएको भनिएकोमा महानगरपालिका र नोवेल अस्पताल बिचको दुई पक्षिय सम्झौताअनुरुप २०७४ श्रावण १ गतेबाट दुई बर्षको लागी लागुहुने गरी सेवा संचलनका लागीसंम्झौता भएको हुँदा सेवा संचालक नोवेल अस्पपताल लाई सम्झौता अनुरुप नै 2076/3/16 देखि 2076/3/31 सम्मको रकम रु 1753000/- को भुक्तानी दिदा सम्झौताअनुरुप नै भुक्तानी दिईएकोले नियमित गर्ने भनि निर्णय गरियो ।	१७५३०००

५	९७.	महालेखा परिक्षकको कार्यालयको प्रारम्भिक प्रतिवेदनमा स-शर्तकोतर्फको कार्यक्रमको रकम अन्य असम्बन्धित शिर्षकमा खर्च भएको रकमलाई अनियमितभनिएकोमा कोभिढ-१९ माहामारी को समयमा यसको रोकथाम तथा नागरिकहरुको जिउधनकोसुरक्षा प्रमुख प्राथमिकतामा परेको साथै संघिय सरकारबाट समेत माहामारी रोकथामलाई प्रमुख प्राथमिकतामा राखि कार्य गर्ने सम्बन्धका विभिन्न परिपत्रहरुमा समेतकोभिड-१९ माहामारी रोकथाम लाई नै प्रमुख प्राथमिकतामा राखी कार्य गर्नेसम्बन्धमा भएका विभिन्न निर्णयानुसारनै आवश्यक आर्थिक स्रोतको व्यवस्थापनका लागीस-शर्त तर्फका अन्य शिर्षकहरु बाट समेत बजेट व्यवस्थापन गरीएको हो । विषमपरिस्थिती र संकटको सामना गर्नु परेको साथै कोभिड-१९ संक्रमण रोकथाम तथानियन्त्रणमा विनियोजित रकम खर्च भई सकेको कारण सो व्यवस्थापनमा अनियमित भएकोभनि म.ले.प को लेखा परिक्षणको प्रतिवेदनमा उल्लेका सबै शिर्षकहरुमा अब उप्रान्तआर्थिक ऐन तथा ऐनको परिधी भित्र रहि खर्च गर्ने गरि नियमित गर्ने भनि निर्णयगरियो ।	४०३५१६
६	१००	महालेखा परिक्षकको कार्यालयको प्रारम्भिक प्रतिवेदनमा स-शर्तकोतर्फको कार्यक्रमको रकम अन्य असम्बन्धित शिर्षकमा खर्च भएको रकमलाई अनियमितभनिएकोमा कोभिढ-१९ माहामारी को समयमा यसको रोकथाम तथा नागरिकहरुको जिउधनकोसुरक्षा प्रमुख प्राथमिकतामा परेको साथै संघिय सरकारबाट समेत माहामारी रोकथामलाई प्रमुख प्राथमिकतामा राखि कार्य गर्ने सम्बन्धका विभिन्न परिपत्रहरुमा समेतकोभिड-१९ माहामारी रोकथाम लाई नै प्रमुख प्राथमिकतामा राखी कार्य गर्नेसम्बन्धमा भएका विभिन्न निर्णयानुसारनै आवश्यक आर्थिक स्रोतको व्यवस्थापनका लागीस-शर्त तर्फका अन्य शिर्षकहरु बाट समेत बजेट व्यवस्थापन गरीएको हो । विषमपरिस्थिती र संकटको सामना गर्नु परेको साथै कोभिड-१९ संक्रमण रोकथाम तथानियन्त्रणमा विनियोजित रकम खर्च भई सकेको कारण सो व्यवस्थापनमा अनियमित भएकोभनि म.ले.प को लेखा परिक्षणको प्रतिवेदनमा उल्लेका सबै शिर्षकहरुमा अब उप्रान्तआर्थिक ऐन तथा ऐनको परिधी भित्र रहि खर्च गर्ने गरि नियमित गर्ने भनि निर्णयगरियो ।	१२६४६२५
७	१०४	महालेखा परिक्षकको कार्यालयको प्रारम्भिक प्रतिवेदनमा कार्यक्रमसंचालन मार्गदर्शनमा कार्यक्रम संचालन गर्दा स्थानिय तहका स्वास्थ्य संयोजक अथवास्वास्थ्यकर्मीले पेश्की लिई सम्बन्धित अस्पतालका मेडिकल रेकर्डरसंग समन्वय गरीकार्यक्रम संचालन गरी प्रत्येक समिक्षा बैठक पछी प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्नेव्यवस्था भएको तर एम.पि.डि.एस.आर. कार्यक्रम नयाँ भएकोले कार्यक्रम संचालनसिकाईको क्रममा भएका सम्पुर्ण त्रुटीहरु सुधार गर्दै आगमी दिनमा कार्यक्रमसंचालन मार्गदर्शन २०७६ निर्देश गरे अनुरुप नै कार्यक्रमको पेश्की लिई कार्यक्रमसंचालन गरी प्रतिवेदन तयार गरिने व्यहोरा अनुरोध गर्दै नियमित गर्ने निर्णयगरियो ।	१५००००

८	१०५	महालेखा परिक्षकको कार्यालयको प्रारम्भिक प्रतिवेदनमा घटि दस्तुरलिई दर भाउ पत्र दिइको भनिएकोमा, आर्थिक ऐन नियम संग्रह (सार्वजानिक खरिदनियमावली २०६४ को) परिच्छेद नं ७ खरिद सम्बन्धि अन्य व्यवस्थाको दफा ८४ उपदफा१(क) मा ५० लाख सम्मका स्वास्थ्यजन्य औजार तथा उपकरण सिलबन्दि दरभाउपत्र आह्वानगरी खरिद गर्न सकिने व्यवस्था र खरिद गर्न चाहनेले रु १ हजार रुपैंया तिरेरसम्बन्धित सार्वजानिक निकायबाट सिलबन्दि दरभाउपत्र खरिद गरी पेश गर्न सकिनेव्यवस्था भएकोले नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।	६०००
जम्मा			११११२९५८३

राजश्वतर्फः-

१.कार्यपालिकाले बसपार्क व्यवस्थापन समितिलाई आय ठेक्काको रकम छुट गर्दा वक्यौता रकम मात्र उल्लेख गरी २०७६।१२।११ देखि आषाढ मसान्त सम्म कोभिड-१९ को कारण देखाई रु. २२०००००/- रकम छुट दिने निर्णय गरेको छ । तर उक्त समितिले महानगरपालिकालाई २०७७ चैत भन्दा अगाडी सम्म बुझाउन बाँकी रहेको रु. १४०००००/- र जरिवाना वापतको रकम असुल नगरी छुट दिने मात्र निर्णय नगर सभामा पेश गरेकोले यस्तो कार्यमा संलग्नलाई जिम्मेवार बनाई रकम असुल गरिसकेपछि मात्र छुट सम्बन्धी कार्य गर्नुपर्नेमा सो अनुसार नभएको असुल गर्न बाँकी रु.१४०००००/-

उक्त रकम छुट दिने विषयमा तत्कालिन समय नेपाल सरकारले घोषणा गरेको लकडाउनको रहेकोले बसपार्क सम्पूर्ण रुपमा बन्द रहेको अवस्था थियो । सो बक्यौता रकम चालू आव मा असुलीको प्रक्रियामा समायोजन भई सकेको ले बेरुजु सम्परिक्षण गरिएको ।

२.बसपार्क व्यवस्थापन समितिसँग भएको सम्झौताको शर्त नं. ३ अनुसार समितिले बुझाउनुपर्ने रकम अग्रीम रुपमा बुझाउन सक्ने वा नसकेको कारण खोली म्याद समाप्त भएको मितिले ७ दिन भित्र रकम बुझाउने म्याद थप माग गर्न सक्ने र थप अवधिमा किस्ता जम्मा नगरेमा हर्जना स्वरुप दैनिक रु. १ हजारका दरले बुझाउनुपर्ने व्यवस्था छ । यो वर्ष २०७६।६।१ मा रु. १८०००००/- २०७६।६।३० मा रु. ६०००००/- र २०७६।१०।२ मा रु. १८०००००/- बुझाएकोले सम्झौतामा तोकिएको किस्ताको आधारबाट नबुझाइ घटी बुझाएकोमा म्याद थप गरेको समेत नदेखिएकोले हर्जना वापत लाग्ने रकम रु. ९००००/- समेत असुल हुनुपर्दछ रु.९००००/-

सम्झौतामा उल्लेखित शर्त बमोजिमको किस्ता रकम दाखिला गर्ने समय २०७७ चैत्रमसान्त रहेकोमा उक्त समय नेपाल सरकारले घोषणा गरेको लकडाउनका कारण कार्यालय, बैंक समेत बन्द रहेको तथा बसपार्क समेत बन्दाबन्दी रहेकोले नगरपालिकाको निर्णय बमोजिम हर्जना समेत छुट गरिएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

३.बसपार्क संचालन गर्ने व्यवस्थापन समितिसँग भएको सम्झौता २०७५।१२।१ देखि २०८१ आषाढ सम्मको अवधिमा कूल रकम रु. ४२१८४५४५/- बुझाउनुपर्ने गरी सो रकमलाई विभिन्न आ.व.हरुमा बाडफाड गरी २०८०।८१ सम्म किस्ताको बाँडफाँड भएको छ । तर उक्त रकममा मू.अ.कर वापतको रकम थप गरी असुल गरेको नपाइएकोले यस सम्बन्धमा पुनः यकिन गरी मू.अ.कर वापत छुट भएको रकम रु. ५४८३९९०.८५/- समेत असुल गर्नुपर्दछ ।
(यस वर्षको असुल नगरेको मू.अ.कर रकम रु. ९३६०००/- लाई असुल नभएको वेरुजुमा कायम छ ।)

विराटनगर महानगरपालिकाको वडा नं.११ मा अवस्थीत यस बसपार्कको सौन्दर्यीकरण, मर्मत संभार, सुरक्षा, हरियाली प्रबर्धन, सरसफाई, उज्यालोलगायतको समुचित व्यवस्थापन गर्ने गरी वडा समिति पदाधिकारीको नेतृत्वमा स्थानीय टोल विकास संस्था, मजदुर प्रतिनिधि, बस व्यवसायी संघ, नागरिक समाजसमेतको सहभागितामा गठित बसपार्क व्यवस्थापन समिति गठन गरी सार्वजनिक नीजि साझेदारीको अवधारणा बमोजिम सम्झौता प्रक्रियाबाट व्यवस्थापनको जिम्मा दिईएकोले हालसम्म मुअकरको प्रावधान नअपनाईएको व्यहोरा अनुरोध छ । अब देखि उक्त व्यवस्थापनको पक्षमा सम्झौता गर्दा मु.अ.करको समायोजन हुनेगरी प्रक्रिया थालिने व्यहोरा समेत अनुरोध छ ।

4.ढिला दाखिला :-आफ्नो जिम्मामा आएको सरकारी राजश्व सोही दिन बैंक दाखिला गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । वडा नं. ७ को २०७७ असारमा दाखिला गरेको विवरण अनुसार शीर्षकगत राजश्व आय रु.६४६४२५३।२१ रहेको मध्ये रु.६२७१०५६।४९ बैंक दाखिला देखाएको छ । २०७७/३/२८ देखि २०७७/३/३१ को अवधिमा १६२ थान रसिद प्रयोग गरी रु.३८४७८९७/- मात्र आय गरेको विवरणबाट देखिएकोले असार मसान्तमा रु.२६१६२६२/- दाखिला गरेको छ । अघिल्लो अवधिमा संकलन गरेको रकम ढिला गरी २०७७ असारमा मात्र बैंक दाखिला गरे नगरेको सम्बन्धमा पुन: छानबीन गरी ढिला अवधिको लाग्ने ब्याज समेत एकिन गरी असुल गर्नुपर्दछ ।

वडा नं	बैंक भौचर अनुसार		राजश्व शाखाबाट पेश विवरण अनुसार		अघिल्लो मौज्दात
	बैंक दाखिला मिति	दाखिला रकम	राजश्व संकलन मिति	रकम	
७	२०७७/३/३१	२८९७४६८।४०	२०७७/३/३१	१८६५३३६।४०	१०३२१३२
३	२०७७/३/२३	३६६६६।६७	*२०७७/२/८ समेतको राजश्व उल्लेख गरी उक्त रकम २०७७/३/२३ मा बैंक दाखिला गरेको*		

5.भौ.नं.३३६-२०७७/३/३१ वडा नं. ४ कार्यालयले २०७७/३/२२ देखि २०७७/३/३१ सम्मको आम्दानी उल्लेख गरी रु.८३५८७५७।८८ को हिसाव विवरण तयार गरी सोही वरावरको बैंक भौचर पेश गरेको छ । उक्त कार्यालयको २०७७/३/३१ को दिनको कारोवारको रसिद अनुसार रु.८८१७२९।८८ संकलन भएकोमा सो दिनको बैंक दाखिलामा रु.४६९१८०/- घटी दाखिला देखाएकोले थप छानवीन गरी घटी देखिएको रु.४१२५४९।८८ एकिन गरी टुङ्गो लगाउनुपर्ने रु...

वडा नं.४ कार्यालयले संकलन गरेको राजस्व रकम नियमित सोहि दिन, सम्भव नभएमा पछिल्लो दिनमा बैंक दाखिला गर्ने गरिएकोमा कुनै कुनै दिन कार्यालय बन्द, बैंक बन्द आकस्मीक हुने भएको छ । सोको व्यवस्थीत समाधानका लागि कृषि विकास बैंकले स्वयं ले वडा वडामा कर्मचारी खटाई भल्ट कलेक्सनको व्यवस्था मिलाउने व्यवस्था गरिएको छ ।

भौ.नं. १७०५/२०७६/१२/२ सांग्रीला इन्फरमेटिभलाई कम्प्युटर सफ्टवेयर तालिम वापत मू.अ.कर सहित रु. ४४२९६०/- भुक्तानी गरकोमा उक्त संस्थाले पेश गरेको प्रस्तावमा श्रोत व्यक्तिको सम्पूर्ण संस्थाले बहन गर्ने सम्झौता रहेकोमा भौ.नं. १७०४ बाट वित्त प्रबन्धक राजेन्द्र प्रधानले सफ्टवेयर कार्यान्वयनका लागि लिएको रकम मध्ये तालिम प्रशिक्षक नेत्र रिजाल र दिवश लामिछानेलाई प्रशिक्षण भत्ता वापत समेत रु. ४०००/- का दरले भुक्तानी गरी खर्च गरेको पाइयो । संस्थासँग भएको सम्झौतामा श्रोत व्यक्ति खर्च सम्बन्धित संस्थाले नै व्योर्नुपर्नेमा कार्यालयबाट भुक्तानी गरी बढी भुक्तानी गरेको रकम असुल गर्नुपर्ने रु. ८०००।—

उपरोक्त राजस्व सफ्टवेयरको स्थापनाकालमा अभिमूखिकरण नियमित सांग्रिला इन्फरमेटिकले गर्ने व्यवस्था रहेको हो । प्रस्तुत भौचरमा उल्लेखित प्रशिक्षण विराटनगर महानगरपालिकामा कार्यरत तथा नयां जिम्मेवारी तोकिएको कर्मचारीहरुलाई कार्यालयको तर्फबाट बजेट प्रबन्ध गरी रिफ्रेशर तालिमको व्यवस्था भएको र उक्त प्राविधिक जानकारी सफ्टवेयर कम्पनीमा कार्य गर्ने व्यक्तिलाई पारिश्रमिक दिएर खटाउदा प्रभावकारी हुने देखिएकोले खर्च गरिएकोले नियमित खर्च मानिएको छ ।

६.भौ.नं. १७०३/२०७६/१२/२ कार्यालयले राजस्व संकलन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि निर्माण गर्ने कार्य गराए वापत सदिक्षा कन्सर्न धरानलाई रु. १८६४५०/- भुक्तानी गरेकोमा उक्त कार्यविधि मस्यौदाकै आधारमा भुक्तानी दिएकोले कार्यविधि फाइनल गरको प्रमाण वेगर भुक्तानी रु.१८६४५०/-

उक्त राजस्व संकलन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि अन्तिम प्रतिवेदन तयारी कार्यपालिकामा छलफल समेत गरी स्वीकृत भएको र राजपत्रमार्फत कार्यान्वयनमा समेत आएकोले लेखा भौचरमा संलग्न मस्यौदाको अन्तिम रुप संलग्न गरिने व्यहोरा अनुरोध छ ।

7.आम्दानी दाखिला बैक जम्मा हिसाव :- महानगरपालिकाले वडाहरु मार्फत राजश्व संकलन गर्न कम्प्युटरबाट प्रिन्टेड रसिद, नगदी रसिद र बैक चेकबाट आय गरेकोमा आम्दानी वर्गीकरण र बैंक दाखिला गर्दा सोही अनुसार श्रोत समेत खुलाएर फाँटवारी तयार गर्नुपर्नेमा केही वडाहरुले मात्र आम्दानीको वर्गीकरण खुलाएको भएतापनि अधिकांश वडाहरुले हिसाब तयार गर्दा राजश्व प्राप्तिको वर्गीकरण नगरी शीर्षकगत राजश्वको विवरण र जम्मा मात्र देखाई बैंक भौचर पेश गर्ने गरेको पाईयो ।

प्रस्तुत आम्दानी विवरण अबदेखि सम्पूर्ण रुपमा राजस्व प्राप्ती विवरण अनिवार्य प्रस्तुत गरी बैंक दाखिला भौचर र स्टेटमेन्टसंग भिडान गरी आम्दानी बाध्ये गरिएकोले अबदेखि त्यस्तो कमजोरी नहुने व्यहोरा अनुरोध छ ।

8.शीर्षकगत राजश्व आम्दानी फरक :- भौ.नं.३०६-२०७७/३/३१कार्यालयले राजश्व आम्दानी गरी प्रतिवेदन

तयार गर्दा तोकिएको राजश्व शीर्षकमा जम्मा गरी प्रतिवेदन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । राजश्व संकलन वडा कार्यालय र विविध नगदी कर संकलन केन्द्रमा बुझिलिएको राजश्व रकम दाखिला गरी श्रेस्ता तयार गर्दा फरक फरक शीर्षकमा जम्मा गर्ने गरेको पाईयो । विविध कर संकलन केन्द्रले २०७७/३/२१ देखि २०७७/३/२५ सम्म (र.नं.१८६६२बाट) रानी कर चौकीबाट संकलन गरेको पूर्वाधार उपयोग शुल्क (राजश्व शीर्षक नं.११४५२) रु.१६१२५५/- लाई अन्य सेवा शुल्क राजश्व शीर्षक नं.१४२४३ मा जम्मा गरेको छ

प्रस्तुत राजस्व शिर्षकमा उल्लेख गरिएको रकमलाई सडक पुर्वाधार उपयोग सेवा शुल्क शिर्षकमा आम्दानी बांधी समायोजन गरिएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

9.आर्थिक ऐनमा नभएको दरबाट संकलन :- विराटनगर महानगरपालिका आर्थिक ऐन, २०७६ मा पूर्वाधार शुल्क बापत रानी कर चौकी (जोगबनी बोर्डर) बाट आउने विभिन्न सवारी साधन, ट्रक तथा ट्याङ्करहरुको पूर्वाधार उपयोग शुल्क समेत तोकिएको छ । ऐनको अनुसुचीमा भारतबाट आउने ट्र्याक्टरको लागि दर नतोकिएकोमा उक्त कर चौकिले ट्र्याक्टर उल्लेख गरी रु.१००/- का दरले रकम संकलन गरेको पाईयो ।

प्रस्तुत विषयमा आर्थिक ऐन, २०७७ देखि ट्याक्टरको पनि रु.१५०।०० दररेट स्वीकृत गरिएको तथा सोही रकम असुलीको व्यवस्था मिलाईएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

10.रसिद रद्द र बैंक भौचर भिडान :- भौ.नं.३०७-२०७७/३/३१महानगरपालिकाका वडाहरुमा कम्प्युटर सफ्टवेयर मार्फत राजश्व संकलन गर्ने र केन्द्रमा बैंक जम्मा भौचर बुझिलिई रसिद जारी गर्ने गरिएको छ। वडामा भएको आम्दानीको नगद तथा चेकको बैंक दाखिला गरी बैंक दाखिला वडा सचिवले आर्थिक शाखामा बुझाउने गरेको र आर्थिक शाखाले बैंक भौचर भिडान गर्नेगरेको भएता पनि २०७६/७७ को अवधिको बैंक स्टेटमेण्ट बाट देखिएको दाखिला र भौचर भिडान गरी एकिन नगरेकोले राजश्वको आयलाई एकिन गर्न सकिएन । सबै बैंक भौचर भिडान गरी आर्थिक विवरण तयार गर्नुपर्दछ।

प्रस्तुत आ.व.२०७७।०७८ देखिको आम्दानी विवरण संग प्राप्त बैंक दाखिला भौचरलाई अबदेखि स्टेटमेन्टसंग भिडान गरेरमात्र लेखाबाट आम्दानी बांध्ने गरिएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

11.वडामा कम्प्युटर सफ्टवेयरबाट रसिद जारी गर्ने गरेकोमा प्रिन्ट गरिएका आम्दानी रसिदहरु(सम्पत्ती कर नगदी रसिद समेत प्रिन्ट डबल भएको, डबल ईन्ट्री भएको, गलत प्रविष्ट भएको, च्यातिएको उल्लेख गरी वडा नं.५ ले २०७७/३/२५ मा १५ वटा रसिदलाई रद्द गरेको उल्लेख गरी टिप्पणी मार्फत वडा कार्यालयले वडाध्यक्षको निर्णयबाट रद्द गरेको पाईयो । वडा नं. २ ले रसिद

नं.७९२०(२०७६/१०/७)मा रद्द गरेको रु.१००००/- डबल ईन्ट्री देखाई रद्द गरिएकोमा रद्दको निर्णय नगरेको । केन्द्रिय सर्भर मार्फत राजश्व संकलनको व्यवस्था गरी Online कारोवार सञ्चालन गरेकोमा रसिद रद्द गरी आम्दानी घटाउँदा वा रसिद रद्द गर्दा महानगरपालिकाका तोकिएका अधिकारीबाट नगरी वडाध्यक्ष मार्फत रद्द गर्ने निर्णयले आन्तरिक नियन्त्रण नदेखिएको र रसिद रद्द गर्ने कार्यको कार्यविधि स्वीकृत गरेको पाईएन ।

उपरोक्तानुसारको अवस्थाले महानगरपालिकाले देखाएको राजश्व आम्दानी तथा कारोवार लेखा यथार्थ र अद्यावधिक रहेको मान्ने आधार देखिएन । सबै आयलाई बैंक भौचर भिडान र स्टेटमेण्ट समेतबाट एकिन गरी आर्थिक विवरण तयार गरेरमात्र लेखापरीक्षणलाई उपलब्ध गराउनुपर्दछ ।

प्रस्तुत विषयमा वडा कार्यालयहरुबाट राजस्व संकलनमा रसिद रद्द गर्दा वडाअध्यक्षको सिफारिसमा नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमातहत वित्तीय व्यवस्थापन महाशाखा प्रमुखले स्वीकृत गर्ने प्रक्रियाको थालनी गरीएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

स्थानीय १२.सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६९ २(क)मा नगरपालिका आफुले उठाएको राजश्व तथा आय रकम आफ्नो संचित कोषमा जम्मा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । नगरपालिकाले विभिन्न वडाहरु तथा केन्द्रमा राजस्व आम्दानी गर्न सफ्टवेयरको प्रयोग गरेको पाईयो । राजश्व शाखाबाट प्राप्त सफ्टवेयरको शिर्षकगत राजश्व आम्दानी विवरण र SUTRA अनुसार देखाईएको राजश्व आम्दनी विवरण भिडान गर्दा देहायनुसारको फरक पाईयो ।

राजस्व संकेत	शिर्षक	२०७७ आषाढ मसान्तसम्मको राजश्व आम्दानी	
		SUTRA अनुसार	राजश्व शाखाको विवरण अनुसार
११३१३	एकिकृत सम्पत्ती कर	१०५९०५८९१.००	९४९७५८५९.८
११३१४	भुमिकर / मालपोत	१३३९६८३३.००	१२६७८४४५.९
११३२१	घरबहाल कर	६०५८३८२०.७३	५७७९१५५८.०३
११४५१	सवारी साधन कर (साना सवारी)	११९९५००३.१०	२०६४२२.
११६९१	अन्य कर	१००३९७७४.९९	९९०७६५५.७१
१४१५१	सरकारी सम्पत्तीको बहालबाट प्राप्त आय	१०४७३२९५.३२	१०४७२६९५.३२
१४२१९	अन्य सेवा शुल्क तथा विक्री	१६११६६५.००	१३४००२४६.१
१४२४२	नक्सापास दस्तुर	३८०२६४५३.७२	३६०७४८१३
१४२४३	सिफारिश दस्तुर	१२६८६३०६.७१	१२३१३७००.७६
१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता	४४५५०.००	४२८५०.

	दस्तुर		
१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	१६९१५०.००	१५९०५०.
१४२४९	अन्य दस्तुर	१८८२०३२२.५२	१३४५४१६९.
१४३१२	प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	१०६०८८०८.०२	१०४३०२७९

कार्यालयबाट लेखापरीक्षणमा पेश गरिएको राजश्व संकलन विवरणको शीर्षकगत आयको परिक्षण गर्दा देखिएको थप व्यहोरा निम्नानुसार छन

- शाखाले व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर बापत आम्दानी संकेत नम्बर ११६१३ मा रु. रु.५५२५५/- जनाएकोमा उक्त रकम SUTRAमा संकेत नम्बर १४२५३(व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर) मा रु.४३०६७३५१/- आम्दानी बाँधिएको ।
- शाखाले आम्दानी संकेत नम्बर ११६१३ मा व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर र व्यवसाय कर बापतको रकम आम्दानी
- शाखाले संकलन गरेको निम्न शिर्षकको राजश्व SUTRAमा आम्दानी बाँधेको देखिएन ।

संकेत नं	आय शीर्षक	रकम
१४४४३	शिक्षा सेवा शुल्क-निजि शैक्षिक	७७४००.००
११६१३	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	६६८५००
१४२४१	पार्किङ्ग शुल्क	४३७८०२५
१४५२९	अन्य राजश्व	१३९२८९३८१.४२
१५१११	बेरुजु	३९०६८८४

नेपाल सरकारबाट राजश्व आम्दानीको लागि स्वीकृत गरिएका राजश्व वर्गीकरणको शीर्षक अनुसार आम्दानी गरी सोहि आधारमा प्रतिवेदन तयार गरी लेखापरीक्षणमा पेश गर्नुपर्नेमा उपरोक्तानुसारको अवस्थाले राजश्वको शीर्षगत आम्दानी यथार्थ रहेको मान्ने आधार रहेन । स्वीकृत राजश्व शीर्षक अनुसार आम्दानी गरी सोही आधारमा आर्थिक विवरण तयार गरी लेखापरीक्षणमा पेश गर्नुपर्दछ ।

प्रस्तुत आम्दानी विवरण वडा कार्यालयले संकलन गर्ने वित्तीकै आम्दानी बांधिएको देखाईन्छ भने लेखाले सूत्र विधिमा समावेश गरेपछि मात्र आम्दानी बांध्ने गरिएकोले फरक देखिएको हो ।

<u>अनुसूची-१</u>

१) वडाको सिफारिसबाट योजना संसोधनका लागि पेश भएका योजनाहरुको विवरणः-

सि.नं.	बजेट		वडा नं.	योजना	रकम रु.	संसोधन/रकमान्तर भई कायम हुनुपर्ने योजना
	पाना नं.	सि.नं.				
१	१८४	६७	८	रमेश उप्रेतीको घर जाने बाटो पिच (अनुसूची छ)	१०,००,०००।-	१.ध्रुव तामाङ्गको घर जाने बाटोमा दुबैतर्फ अधुरो नाला निर्माण रु.५००,०००।— २. बाँकी रकम रु.५००,०००।—उक्त मार्गमा स्ल्याव निर्माण
२	१८४	६८	८	नुर महम्मदको घर जाने बाटो पिच (अनुसूची छ)	१०,००,०००।-	१.श्री महेन्द्र मा.वि.मा रु.८००,०००।— २. पुष्कर आचार्यको घरजाने बाटोका लागि रकम रु.२००,०००।-
३	१८५	७४	८	नगेन्द्र ठकुरीको घरवाला बाटोमा आर.सि.सि.ढलान बाटो निर्माण (अनुसूची छ)	७००,०००।-	हरि बहादुर थापाको घरजाने बाटोमा नाला निर्माण
४	१३९	२६८	८	विभिन्न स्थानमा कलभर्ट निर्माण तथा खाल्डाखुल्डी पुर्ने (वडास्तरीय)	९१०,८००।-मध्ये	वडा प्रहरी कार्यालय(ख) हाटखोलालाई रकम रु.४००,०००।-
५	१८५	८०	८	सिकेन्द्र यादवको घरदेखि रन्जित मुखियाको घरसम्म नाला (अनुसूची छ)	६००,०००।-	पुष्कर आचार्यको घर जाने बाटोमा पि.सि.सि.ढलाई
६	१३८	२५४	८	युवा तथा बालविकास (वडास्तरीय)	२००,०००।-	१.विराट क्रिकेट क्लव रु.१००,०००।— २.बाँकी रकम रु.१००,०००।-वडा नं.३ द्वारा सञ्चालित क्रिकेट टुनामेण्टको लागि ८ नं.वडाबाट सहभागि हुने टोलीहरुलाई सहयोग बापत उपलब्ध गराउने ।
७	१४६	४१८	१३	राकेश रोशनको घर अगाडि नाला निर्माण (वडास्तरीय)	८०५,०००।-	सुरेश पोद्धारको घर अगाडिको बाटोको नाला निर्माण
८	१८७	१०४	१३	लक्ष्मी आजादको घर जाने बाटोमा माटो ग्राभेल र नाला निर्माण गर्ने (अनुसुची छ)	४००,०००।-	श्रीपति घर उत्तर नाला निर्माण
९	१८६	१०१	१३	मस्जिदमा रिटेनिङ्गवाल र ग्राभेल (अनुसुची छ)	५००,०००।-	सुनिल महतोको घरदेखि पश्चिम लैंग्री महिलाको घर जाने बाटोमा नाला तथा ग्राभेलः रु.१०,००,०००।०
	१६३	२३७	१३	कब्रस्थानमा कम्पाउण्डवाल निर्माण (नगरस्तरीय)	५००,०००।-	
१०	१८७	१०८	१३	मलाया सडकददेखि पश्चिम अनाथाश्रम गेटसम्म दुबैतर्फ नाला (अनुसुची छ)	१०,००,०००।-	डि.ए.भी.उत्तर सडकको टोलमा नाला निर्माण
११	१४५	४०१	१३	महतो टोलको सडक निर्माण पिच नाला र स्ल्याव समेत (वडास्तरीय)	१७,२५,०००।-	सोही टोलको मार्गमा विमल महतोको घरदेखि पूर्व दिवालसम्म र जानकी मार्गमा स्ल्याव निर्माण
१२	१६४	२४३	१३	विराट आँखा अस्पताल सडक स्तरोन्नती	४०,००,०००।-	भेटनरी अस्पताल जाने भेटनरी रोड पिच गर्ने
१३	१४६	४१७	१३	राहत कार्यका लागि (जनसहभागिता बाहेक) (वडास्तरीय)	२१२,०००।-	वडाभित्रका विद्युत पोल सार्नका लागि भुक्तानी दिन रु.१०००००।—छुट्याउने
१४	१४६	४१४	१३	संजय साहको घर अगाडि नाला मर्मत तथा निर्माण (वडास्तरीय)	६९०,०००।-	रामप्रसाद ढुङ्गेलको घर अगाडि नाला निर्माणका लागि रु.१,९०,०००।० हनुमान मन्दिरमा शौचालय निर्माणका लागि रु.५,००,०००।-
१५	१४६	४१५	१३	विपद व्यवस्थापन खर्च (वडास्तरीय)	२०००००।-	अप्पन विराटनगर परोपकार समाजका लागि रु.१००,०००।—
१६	१८७	१०५	१३	वडा समितिको सिफारिस अनुसार खर्च हुने गरी विविध (अनुसूची छ)	३००,०००।-	नहर दक्षिण बाटोमा माटो तथा ग्राभेल गर्ने कार्य
१७	१४६	४११	१३	ग्रामदेवता मन्दिर मर्मत (वडास्तरीय)	५००,०००।-	संगम मार्गमा निर्माण कार्य
१८	१६४	२४७	१३	थलाहा मार्गदेखि महतो टोल जोड्ने राम गोपाल मार्ग सडक निर्माण (नगरस्तरीय)	२०,००,०००।-	झमेली चोकको घर दक्षिण सडकको आँखा अस्पतालको दिवालसम्म आर.सि.सि. वा पिच गर्ने
१९	१४८	४५८	१६	दर्शन चर्चमा शौचालय निर्माण कार्य (वडास्तरीय)	४०००००।	महामाया भगवति प्रा.वि.पूर्व तर्फ पक्कि नाला तथा कल्भर्ट निर्माण कार्य गर्ने

२०	१४८	४५४	१६	चिराग मानको घर देखि मणि रत्नको घर सम्म दुवै तर्फ पक्कि नाला निर्माण कार्य (वडास्तरीय)	२३०००००।	वडा समितिको कम्पाउन्ड वाल निर्माण कार्य गर्ने
२१	१८८	१२४	१६	मिल्स मा.वि.मा शौचलय निर्माण कार्य (अनुसूची छ)	१००००००।	वडा समितिको कम्पाउन्ड वालमा रु.५०००००। र बाकि वडा समिति फिनिसीङ्ग कार्यमा
२२	१४८	४६६	१६	ड्राईभिङ्ग तालिम योजना (वडास्तरीय)	१०००००।	ऐ ऐ ब.सि.नं.४७४ को फुलो पासवान दरैया धारीमा ग्राभेल गर्ने कार्यमा थप गर्ने
२३	१४८	४६५	१६	वडा समितिको विविध खर्च (वडास्तरीय)	१५००००।	वडा समिति भवनमा ए.सि. जडान गर्ने
२४	१४८	४५७	१६	नाला सरसफाई (वडास्तरीय)	४०००००।	समसान घाटमा कम्पाउण्डवाल मर्मत कार्य
२५	१८८	१२५	१६	मिल्स मा.वि.मा कम्पाउण्डवाल र माटो पूर्ने कार्य (अनुसूची छ)	२३०००००।	मिल्स मा.वि.को भवनमाथि ट्रष्ट बनाउन रु.११०००००।
२६	१६५	२७१	१२, १६	डिआइजी कार्यालयदेखि उत्तर नहरसम्म सिकियाही मार्ग	५०,००,०००।-	बाढिले क्षति भएको विराटनगर १६ दरैया स्थित श्मसान घाटको बाउण्ड्री वाल निर्माण कार्य
२७	१६५	२६९	१६	बर्मा टोल नाला मर्मत (नगरस्तरीय)	१०,००,०००।-	अधुरो राधाकृष्ण मन्दिर निर्माण कार्य
२८	१८२	२०	२	बरुवाल कोलोनी (अनुसूची-छ)	१५,००,०००।-	त्रिभुज मार्गमा पक्की नाला निर्माण
२९	१८२	२४	२	कवर्ड हल निर्माण (अनुसूची-छ)	१०,००,०००।-	हनुमान मन्दिर सडकमा सौन्दर्यकरण गर्ने
३०	१२८	५१	२	विभिन्न बाटोमा ग्राभेल (वडास्तरीय)	४,८०,०००।-	श्री जनता नमूना मा.वि.लाई अनुदानः रु.३,००,०००।-
३१	१५३	३६	२	हिरण्य मार्ग सडक स्तरोन्नति	८,००,०००।-	मुनाल मनोरञ्जनालय तथा गोपीनाथ पुस्तकालयको भवन निर्माण
३२	१८५	८६	१०	जहदा मार्ग ड्रेन निर्माण (अनुसूची छ)	१६,००,०००।-	तीनटोलिया प्रवेशद्वार निर्माण (भुमि प्रशासन चौक) रु.३००,०००।- मोहन प्रधानको घर जाने बाटोमा नाला र आरसिसि - रु.२,००,०००।- पोल लाइटिङ - रु.२,००,०००।- प्रह्लाद रेग्मीको देखि नवराज रेग्मीको घर जाने बाटो नाला र ग्राभेलः रु.४,००,०००।- विणा मार्गमा आर.सि.सि.ढलाई रु.५००,०००।
३३	१४२	३२५	१०	वडाको प्रवेश गर्ने ठाउँमा वडाको मार्गको नाम समेत भएको बोर्ड	२,००,०००।-	भानु कला केन्द्र वेषभूषा तथा आभूषणः रु.५०,०००।- मिथिला पेन्टिङ तालिमः रु.५०,०००।-
३४	१३७	२३५	७	प्रभा आचार्यको घर जाने बाटो नाला बाटो ढलाई गर्ने (वडास्तरीय)	२३,००,०००।-	रामस्वरुप शर्माको घरदेखि पुष्कर थापाको घरसम्म नाला तथा ढलाई गर्ने सुष्मा बस्नेतको घरदेखि विनोद बस्नेतको घरसम्म ढलाई गर्ने बिएन मानन्धरको घरदेखि मिथिला प्रधानको घरसम्म नाला तथा ढलाई गर्ने केवल कार्कीको सिमानादेखि लोक बहादुरको सिमाना हुँदै अविनाश बोहोराको सिमानासम्म ढलाई गर्ने
३५	१८६	९०	११	मिलन मार्ग पक्की नाला र ग्राभेल सडक निर्माण (अनुसूची-छ)	११,००,०००।-	चिरन्जिवी दाहालको पछाडि गोकुल मार्ग तथा बुद्ध बिहार मार्ग जोड्ने सडकमा रिटेनिङ वाल तथा ग्राभेल
३६	१४३	३४९	११	सहयोग मार्ग निर्माण (वडास्तरीय)	८,०५,०००।-	मर्मत सम्भार
३७	१४३	३५१	११	रामजानकी टोल, शवपुर टोल, धुधुवा टोल, राई टोलका आवश्यक सडकमा ग्राभेल (वडास्तरीय)	१०,८०,०००।-	रामजानकी टोल, शिवपुर टोल, धुधुवा टोल लगायत अन्य आवश्यक सडकहरूमा ग्राभेल गर्ने साथै खाल्डाखुल्डी पुर्ने
३८	१६१	१८७	११	शान्ति मार्ग बाटो ढलान (नगरस्तरीय)	६,००,०००।-	डिवी मार्ग ढलान (पाना नं.१६१, क्र.सं.१९५) मा थप गर्ने
३९	१४३	३५५	११	अरुणोदय आधारभूत विद्यालय शौचालय निर्माण (वडास्तरीय)	२,३०,०००।-	अरुणोदय आधारभूत विद्यालयमा रङरोगन तथा झ्यालढोका मर्मत

४०	१५१	५३२	१९	लक्षित वर्ग र वडा प्रतिनिधि अवलोकन कृषक पशुपालन (वडास्तरीय)	२,८५,०००।-	कृष्टलको माला बनाउने तालिम
४१	१३३	१५५	५	खाल्डाखुल्डी पुर्ने ग्राभेल खरिद तथा सडक नाला मर्मत (वडास्तरीय) - (बाँकि रकम यस शीर्षकमा नै रहनेगरी)	२४,२५,६५०।-	डिपिएस नजिक वडा नं.५ र ६ वडाको सिमाना सडक छेउ जोडिएको सडक र त्रिमूर्तिपथमा नाला मर्मत रु.८,७०,०००।० झाजी मार्ग, हरिहर मन्दिर पूर्व र उत्तरको बाटोमा ढलाई, माटो र ग्राभेल (शान्तिमार्ग) रु.४,७५,०००।- पृथ्वी टोल नहर बाटो र वरपिपल मार्ग लगायतको बाटोमा माटो ग्राभेल रु.६,००,०००।- विशाल चोक दक्षिण जाने बाटोमा ग्राभेल रु.१,००,०००।-
४२	१३३	१५३	५	सानातिना मर्मत तथा आकस्मिक कार्य (वडास्तरीय)	१७,२५,०००।-	दिल्ली पब्लिक स्कुल जाने बाटोमा नाला ढक्कन तथा बाटो ढलाई रु.५,००,०००।- शान्तिनगर टोलको बाटोमा ग्राभेल रु.१,००,०००।- राम ढकालको घर जाने बाटोमा ग्राभेल रु.१,००,०००।- [illegible] रु.१,००,०००।- पुलचोकमा श्री पञ्चमुखी हनुमान मन्दिरमा प्रहरी बिटको निर्माण कार्य रु.३,००,०००।- पुष्पा मार्गमा नाला, माटो र ग्राभेल निर्माण रु.६,२५,०००।-
४३	१३३	१६१	५	हिरालाल सहनीको घर जाने सडक नाला (वडास्तरीय)	५,७५,०००।-	चण्डी पराजुलीको घर जाने सडक नाला
४४	१४०	२९२	९	अधुरो बाटो, नाला निर्माण तथा स्लाब निर्माणको लागि (वडास्तरीय)	११,५०,०००।-	शितल धर्मशालामा ढलान कार्यको लागि रु.५,७५,०००।- श्री सरस्वती मा.वि.को भवन निर्माणका लागि रु.५,७५,०००।-
४५	१३९	२८३	९	निशार खानको घरको बाटो निर्माण कार्य (वडास्तरीय)	३,४५,०००।-	रियाज अहमदको घरको बाटो नाला निर्माण
४६	१३९	२८२	९	भरत कोइरालाको घरको बाटो निर्माण कार्य (वडास्तरीय)	९,२०,०००।-	वडाका मुख्य चोक तथा आवश्यक स्थानहरूमा सिसिटिभी क्यामेरा जडान
४७	११९	७२	१४	स्वास्थ्य कार्यालय भवन निर्माण (संघसंस्थागत पुँजीगत योजना)	१५,००,०००।-	भगवती चोक प्रगति टोलमा पक्कि नाला र शाक्य गल्लीमा नाला र कल्भर्ट निर्माण
४८	१८८	१२८	१७	वडाको नालाहरूमा स्लाव राख्ने (अनुसूची-छ)	१०,००,०००।-	स्वास्थ्य चौकी निर्माणको लागि आवश्यक बजेट (पाना नं.१८८, क्र.सं. १२९) मा रु.५,००,०००।० थप गर्ने
४९	१८२	२९	३	पुष्पाञ्जली मार्ग नाला तथा ग्राभेल (दुई वटा उपशाखा मार्ग) - अनुसूची-छ	१०,००,०००।-	पुष्पाञ्जली मार्ग कालोपत्रे
५०	१२८	६१	३	कार्यालय रङरोगन, कम्पाउण्ड वाल निर्माण कार्यालय मर्मत आदि (वडास्तरीय)	८,५१,२५०।-	वडा कार्यालयमा कोठा थप तथा फर्निसिङ रु.१३,११,२५०।-
५१	१२९	७४	३	वडा कार्यालयमा ट्रस र चौरमा ब्लक निर्माण (वडास्तरीय)	४,६०,०००।-	
५२	१२८	६२	३	सानातिना मर्मत तथा आकस्मिक कार्य (वडास्तरीय)	९,२०,०००।-	जोगी, जोगिनीको अर्धकदको मूर्ति - रु.१,००,०००।- लालीगुराँस मार्गको गुराँसको स्तम्भ निर्माण - रु.१,००,०००।- खाल्डाखुल्डी ढलाई - रु.१,००,०००।- ईंटाको दिवाल मर्मत - रु.१,००,०००।- शितल मार्ग बाटो निर्माण - रु.२,००,०००।-
५३	१२९	६५	३	सुवास कटुवालको घर जाने बाटो रि.वाल गथा ग्राभेल (वडास्तरीय)	८,४०,०००।-	संगम मार्ग बाटो निर्माण - रु.४,००,०००।- सिद्धिचरण मार्ग बाटो निर्माण - रु.१,५०,०००।-

						ढकाल बन्धु सेवा समिति सामुदायिक भवन ढलाई तथा मर्मत सम्भार रु.२,९०,०००।-
५४	१२९	७१	३	शम्भु नेपालको घर अगाडिको बाटो ग्राभेल निर्माण (वडास्तरीय)	७,२०,०००।-	शम्भु नेपालको घर अगाडि बाटो नाला निर्माण
५५	१३०	८७	३	कर अभिवृद्धिको लागि वडाका कर्मचारी परिचालन (वडास्तरीय)	१,००,०००।-	जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूको अवलोकन भ्रमण
५६	१६३	२३१	१२	पाञ्चाली टोल दिनेश निरौलाको घरदेखि पश्चिम नहरसम्म (नगरस्तरीय)	८,००,०००।-	क्याम्पस रोडदेखि दक्षिण नहरसम्मः रु.८,००,०००।-
५७	१६३	२३५	१२	एकता मार्ग थानगाछि पिच तथा नाला निर्माण (नगरस्तरीय)	५,००,०००।-	स्वागतम टोल भक्त बहादुर कार्कीको घर दक्षिण पूर्व सडक ग्राभेलः रु.५,००,०००।-
५८	१६३	२२३	१२	विर्जु राईको घरतर्फ ग्राभेल तथा नाला (नगरस्तरीय)	५,००,०००।-	श्री बखरी आधारभूत विद्यालयलाई अन्य कार्यको लागिः रु.५,००,०००।-
५९	१६२	२१५	१२	जनचेतना मार्ग सडक निर्माण (नगरस्तरीय)	३,००,०००।-	जनता आधारभूत विद्यालय, दरैयाः रु.३,००,०००।-
६०	१६२	२०९	१२	मङ्गलबारे हाट ज्ञान सरको घरदेखि उत्तर बाटोमा पिच (नगरस्तरीय)	१०,००,०००।-	वडाका विभिन्न भित्री सडक ग्राभेलः रु.१०,००,०००।-
६१	१८६	९१	१२	प्रगती टोल चन्द्रसूर्य मार्ग र सो मार्गसँग जोडिएको ३ वटा शाखा	१०,००,०००।-	आलोक मार्ग किशोर धमलाको घर जाने बाटोः रु.५,००,०००।- वडाका विभिन्न भित्री सडक ग्राभेलः रु.५,००,०००।-
६२	१८६	९७	१२	गन्नुको घर पश्चिम नाला र ग्राभेल (अनुसूची-छ)	७,००,०००।-	शुक्रबारे हटिया दक्षिण नहर पश्चिम शत्रुधन साहको घर जाने बाटो ग्राभेल तथा नालाः रु.७,००,०००।-
६३	१४४	३८६	१२	अनन्त मार्ग (वडास्तरीय)	३,६०,०००।-	मलहनुवा रोडदेखि उत्तर जाने बाटो सत्य नारायण साहको घरसम्मः रु.३,६०,०००।-
६४	१६३	२३४	१२	मदननगर कवर्डहल भरौट माटो फिलिङ (नगरस्तरीय)	३,००,०००।-	वडा नं.३, मदननगर कवर्ड हल भरौट माटो फिलिङ (वडा नम्बर ३ हुनुपर्नेमा १२ हुन गएकोले सच्याइएको।)
६५	१५८	१३८	६	शान्ति मार्ग सडक स्तरोन्नती (नगरस्तरीय)	५,००,०००।-	राम मार्ग, फूलबारी मार्ग, तेन्जिङ मार्ग र धर्मभक्त टोलमा पक्की नाला निर्माण
६६	१५९	१३९	६	शिवशक्ति टोल अनामिका मार्ग नाला तथा पिच निर्माण (नगरस्तरीय)	१५,००,०००।-	
६७	१३४	१८३	६	कार्यालय व्यवस्थापन (वडास्तरीय)	५,००,०००।-	कृष्टल तालिम - रु.३,००,०००।-
६८	१५६	९४	४	विजय ओझाको घरदेखि गणेश चोकसम्म जाने बाटोमा रि.वाल (नगरस्तरीय)	७,००,०००।-	डोरप्रसाद गिरीको घर जाने बाटो रि.वाल
६९	१५६	९८	४	एयरपोर्टदेखि उत्तर निमा मार्ग जाने बाटो रि.वाल (नगरस्तरीय)	६,००,०००।-	नमुना मार्ग रि.वाल
७०	१८३	३३	४	हलेसी मार्ग कालोपत्रे (अनुसूची-छ)	६,००,०००।-	सञ्जीवनी मार्ग शाखा बाटोहरू रि.वाल
७१	१५६	८८	४	स्वागत मार्ग (कृष्ण मोहन कार्कीको घरसम्म) रि.वाल (नगरस्तरीय)	५,००,०००।-	सिमल मार्ग नहरमा कलभर्ट
७२	१५७	१०४	४	हिरा मार्ग कलभर्ट निर्माण (नगरस्तरीय)	२,००,०००।-	मुरारी दाहालको घर जाने बाटोमा ब्लक बिछ्याउने
७३	१५७	१०८	४	विना पाण्डेको घरदेखि नहरसम्म नाला तथा ग्राभेल (नगरस्तरीय)	६,००,०००।-	रामजानकी मार्ग गोग्राहा चोकमा कालोपत्रे

७४	१५६	९७	४	कञ्चन केशलिया मार्ग सडक निर्माण (नगरस्तरीय)	५,००,०००।-	४ नं. वडा कार्यालय अगाडिको चोकमा डिजिटल घडिसहितको स्तम्भ निर्माणको भुक्तानी दिने
७५	१८३	४७	४	गणेश भुजेलको घर छेउदेखि पूर्व अधुरो बाटो (अनुसूची-छ)	४,००,०००।-	अजित कुमार सिंहको घर अगाडि नहरमा पुल निर्माण (गोकुल टोल)
७६	१८३	४८	४	माधव राणाभाटको घरदेखि पश्चिम पूर्ण गौतमको घरसम्म (अनुसूची-छ)	५,००,०००।-	
७७	१२३	१०१	१८	रौताहा टेक्निकल कलेज प्रा.लि. (संघसंस्थागत चालु योजना)	५,००,०००।-	श्री जनक आधारभूत विद्यालय, विराटनगर १८ (अनुदानको रुपमा उपलब्ध गराउने)
<u>**वडा नं. १**</u>						
७८	१८१	२	१	सम्राट मार्ग अधुरो पिच (अनुसूची-छ)	६,००,०००।-	(क) मोहन खनालको घरतर्फ जाने नहरको बाटो - रु.५,००,००० (ख) राधा मार्ग र कृष्ण मार्गमा कलभर्ट - रु.३,००,००० (ग) मदन खनालको घर तर्फ जाने बाटोमा नाला - रु.४,००,००० (घ) मकालु बोर्डिङ स्कुल उत्तरतर्फ जाने बाटो अधुरो पिच - रु.३,००,००० (ङ) ट्राफिक लाइट त्रिवेणी चोक र पानी टंकी चोकमा - रु.४,००,००० (च) नयाँ बस्ती टोल सरस्वती कोइराला महतोको घरतर्फ जाने बाटोमा ग्राभेल - रु.१,००,००० (छ) राजेश ढकालको घरतर्फ जाने बाटोमा ब्लक - रु.५,००,००० (ज) वडा कार्यालय मर्मत तथा व्यवस्थापन - रु.१,००,००० (झ) नव निर्माण मार्ग भोले बाबाको घरतर्फ जाने बाटो पिच - रु.७,७५,०००
७९	१८१	५	१	सुनामी मार्ग तारा ढुङ्गानाको घरतर्फ पिच (अनुसूची-छ)	६,००,०००।-	
८०	१८१	६	१	रामलक्ष्मण मार्ग डोटेल मार्ग विदुर डोटेलको घर छेउबाट पश्चिम जाने बाटोमा नाला तथा ढलाई (अनुसूची-छ)	६,००,०००।-	
८१	१८१	८	१	शङ्करचोक सचिन घिमिरेको घरतर्फ पिच (अनुसूची-छ)	६,००,०००।-	
८२	१८२	११	१	त्रिवेणी टोल ख गोविन्द भगतको बगैंचा छेउको बाटो रिवाल तथा ग्राभेल (अनुसूची-छ)	५,००,०००।-	
८३	१८२	३५	१	शान्ति चोक अख्तरको घर अगाडि आर.सि.सि. ढलाई (अनुसूची-छ)	४,००,०००।-	
८४	१२७	३५	१	शिव आधारभूत प्रा.वि. (वडास्तरीय)	७५,०००।-	
जम्मा रकम					**३३,७५,०००।-**	**जम्मा बजेट रकम - रु.३३,७५,०००।-**
८५	१५२	३	१	मेनरोड हृदयराम भट्टराईको घरबाट पूर्व जाने बाटो (नगरस्तरीय)	५,००,०००।-	मेनरोड हृदयराम भट्टराईको घरबाट पूर्व जाने बाटोमा स्ट्रिट लाइट सहित सौन्दर्यकरण

२) पूर्वाधार विकासतर्फः-

सि.नं.	बजेट किताबको	वजेट शिर्षक/ योजना	विनियोजित रकम	रकमान्तर गर्ने	रकमान्तर/बजेट समायोज हुने शिर्षक	रकम रु.
१	पाना नं. १०१/७१	संघीय सरकार वित्तिय समानिकरण अनुदान / कार्यालय भवन निर्माण	६०००००००	५०००००००	मर्मत सम्भार कोष शिर्षकमा रु.	४०००००००
					कार्यालय भवन मर्मत र आकाशे पुलको V.O. को लागि रु.	१०००००००
२	पाना नं. १११/२७६	संघीय सरकार वित्तिय समानिकरण अनुदान / विरेन्द्र सभागृह	५०००००००	१०००००००	कार्यालय भवन मर्मत र आकाशे पुलको V.O. को लागि रु.	१०००००००
३	पाना नं.१०१/७८	घरजग्गा रजिष्ट्रशन दस्तुर / पर्यटन पूर्वाधार तथा पर्यटन उपज विकास साझेदारी कार्यक्रम (विराट राजाको दरवार)	५०००००००	१३५०००००	विराट राजा दरवारको गुरुयोजना निर्माणका लागि Information Dissemination Initiative Pvt. Ltd. लाई परामर्श सेवा भुक्तानीकालागि दायित्व सार्न छुट भएको रु.	२००००००
					मर्मत सम्भार कोष शिर्षकमा रु.	१०००००००
					सरस्वती मन्दिर अधुरो सामुदायिक भवन निर्माण	१५०००००
		जम्मा	१६०००००००	७३५०००००		७३५०००००

३) कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक खर्चतर्फः-

सि.नं.	बजेट शिर्षक	विनियोजित रकम	हालसम्मको खर्च	बाकी रकम	बढाउने तथा नयां शिर्षक
१	पारिश्रमिक कर्मचारी	१२१११७०००	११४७४५७२९	६३७१२७१	१००००००००
२	कर्मचारी बैठक भत्ता	११००००००	१०७१६४०	२८३६०	१००००००
३	इन्धन पदाधिकारी	२५०००००	२२३४९००	२६५१००	१५०००००
४	इन्धन कार्यालय प्रयोजन	५००००००	३८१७८०१	११८२१९९	२००००००
५	विविध	५३०००००	३३१५४४६	१९८४५५४	२२०००००
६	आधारभुत स्वास्थ्य चौकीका कर्मचारीहरुको पारिश्रमिक	१००००००००	९९४२९८०	५७०२०	१००००००००
७	पत्रपत्रिका, छपाइ तथा सुचना प्रकाशन खर्च	५००००००	४७८१६६२	२१८३३८	२००००००
८	पदपूर्ती सम्बन्धि कार्य	३०००००	१६१८६०	१३८१४०	५०००००
९	न्यायिक समितिको निर्णय अनुसार इको फाउन्टेन पार्क निर्माण गर्ने श्रमिकहरुलाई भुक्तानी बापतको आवश्यक रकम				१००००००
	जम्मा				**३०२०००००**

बजेट थपका लागि बजेट शिर्षक:

सि.नं.	बजेट शिर्षक	विनियोजित रकम	हालसम्मको खर्च	बाकी रकम	बजेट घटाउने रु.
१	पोशाक	६४०००००	४६९००००	१७१००००	१५०००००
२	विधूत शाखामा खटिएका कर्मचारीहरुको दूर्घटना खर्च	७०००००	०	७०००००	५०००००
३	कर्मचारीको आन्तरिक पर्यटन खर्च, तालिम, लगायत	७००००००	३७१५२५	६६२८४७५	५००००००
४	उपदान	४५००००००	९२२२४००	३५७७७६००	१५००००००
५	सेवा निवृत्तको संचित विदा	८५०००००	२६६११८५	५८३८८१५	३००००००
६	सेवा निवृत्तको औषधी उपचार	११००००००	३५७४७८३	७४२५२१७	५००००००
७	मृत कर्मचारीको सुविधा तथा सहायता	१००००००	३०००००	७०००००	२०००००
	जम्मा				**३०२०००००**

३.१) प्रशासन कार्यक्रमः-

पाना नं./ सि.नं.	बजेट शिर्षक	विनियोजित रकम	संसोधित शिर्षक
११२/ २९७	कार्यालयको डिजिटल नाम, महाशाखा, र शाखामा नेम प्लेट (डिजिटल प्रिन्ट)	५,००,०००।-	कर्मचारी कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन कार्य रु.५,००,०००।-

४) शिक्षातर्फः-

क्र.सं.	हालको बजेट शीर्षक नाम	विनियोजित रकम	संसोधित शीर्षक	विनियोजन गर्नुपर्ने रकम	कैफियत
१	नि.मा. र मा.वि.मा विषयगत दरबन्दी अति आवश्यक विद्यालयलाई शिक्षक व्यवस्थापन अनुदान	५५५१०००	स्थानीय पाठ्यक्रम, पाठ्यपुस्तक लेखन तथा छपाइ	१५०००००।-	बाँकी रकम साविक शीर्षकमै रहनुपर्ने
			क्यारियर गाइडेन्स (इनस्योर परियोजना) कार्यक्रम	५०००००।-	
			कक्षा ८ परीक्षा सञ्चालन व्यवस्थापन थप	५०००००	

४.१) खेलकुद कार्यक्रमः

क्र.सं.	**बजेट शिर्षक**	**विनियोजित रकम (रु.)**	**बजेट थप हुने/संशोधित शिर्षक**	**विनियोजन गर्नुपर्ने रकम (रु.)**	**कैफियत**
१	विपत व्यवस्थापन (पाना नं.९९, क्र.सं.४२; कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक खर्च)	३,००,००,०००।-	राष्ट्रिय महिला लिग फुटबल प्रतियोगिता (खेलकुद विकास कार्यक्रम, पाना नं.१०६, सि.नं.१७४ शिर्षकमा थप गर्ने)	३५,००,०००।- (थप गर्ने)	
२	खेलकुद एकेडेमी स्थापना (पाना नं.१०६, क्र.सं.१७३; खेलकुद विकास कार्यक्रम)	७१,००,०००।-	विभिन्न खेलकुद तथा खेलाडी सहयोग कार्यक्रम	१७,००,०००।-	३५,००,०००।- (जम्मा)
			फुटबल क्लबहरूलाई सहयोग	७,००,०००।-	
			मिल्स गोल्डकप	२,००,०००।-	
			मेयरकप क्रिकेट प्रतियोगिता (होराइजन क्रिकेट क्लब)	६,००,०००।-	
			नेपाल तेक्वान्दो संघ, जिल्ला कार्य समिति मोरङ	१,५०,०००।-	
			मोरङ जिल्ला फुटबल संघ	५०,०००।-	
			बुलेटिन प्रकाशन	१,००,०००।-	

५) राजस्व सुदृढीकरण तथा कर अभिवृद्धि कार्यक्रम

आव २०७८।०७९ को संशोधित बजेट

क्र.स.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट	संशोधित बजेट	कैफियत
१	राजस्व संकलन अभियान तथा स्वयंसेवक परिचालन	९५००००	९५००००	
२	करदाता शिक्षा कार्यक्रम	१०००००	१०००००	
३	राजस्व संकलनमा परिचालित कर्मचारीहरुका लागि तालिम	१०००००	१०००००	
४	प्रचार प्रसार कार्यक्रम	५००००	५००००	
५	राजस्व सुधार योजना निर्माण तथा कार्यान्वयन	२००००००	१७०००००	
६	राजस्व सफटवेयर वार्षिक मर्मत खर्च तथा सञ्चालन खर्च	२०००००	२०००००	
७	सिटी प्रोफायल अधयावधिक	१००००००	५२००००	
८	अनुगमन तथा निरिक्षण कार्यक्रम	१०००००	१०००००	
९	हिवल लक खरिद सिटी रिक्शा	०	१०००००	
१०	कम्प्युटर तथा प्रिन्टर ,युपीयस ल्यापटप सहित	०	३८००००	
११	टेवल २ कुर्सी २ तथा अन्य फर्निचर तथा एस	०	३०००००	
	कुल जम्मा	४५०००००	४५०००००	

६) सामाजिक विकास कार्यक्रमः-

क्र.सं.	बजेट शिर्षक	विनियोजित रकम (रु.)	बजेट थप हुने/संशोधित शिर्षक	विनियोजन गर्नुपर्ने रकम (रु.)	कैफियत
१	महानगरको पचास र लोपोन्मुख सिमान्तकृत परिवारको पचास प्रतिशतको साझेदारीमा स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रम (पाना नं.११०, सि.नं.२७०; स्वास्थ्य कार्यक्रम)	५०,००,०००।-	नेपाल ग्रामिण विकास समाज केन्द्र	२,५०,०००।-	जम्मा ३२,००,०००।-
			पतञ्जली योगपिठ नेपाल, विराटनगर	३,००,०००।-	
			मोरङ व्यापार संघ औद्योगिक मेला	१५,००,०००।-	
			महिला जागृती केन्द्र, विराटनगर ९	३,००,०००।-	
			नगर क्षेत्रभित्रका भाषा, कला, साहित्य क्षेत्रका विशिष्ट योगदान पुऱ्याउनु हुने ७० वर्ष माथि उमेरका दीर्घसेवीहरूलाई सम्मान कार्यक्रम	४,००,०००।-	
			लोक सञ्चार	२,००,०००।-	
			भानु कला केन्द्र	५०,०००।-	
			सौगात सङ्गम फाउण्डेशन	२,००,०००।-	

६.१) संघसंस्थागत अनुदानः-

क्र.सं.	बजेट शिर्षक	विनियोजित रकम (रु.)	बजेट थप हुने/संशोधित शिर्षक	विनियोजन गर्नुपर्ने रकम (रु.)	कैफियत
१	विराटनगर परिचित गराउने गीत छायाङ्कन (पाना नं.१०२, सि.नं.९८)	१,५०,०००।-	हाम्रो विराटनगर श्रव्य-दृश्य (नेपाल फाउण्डेशन मार्फत)	५,५०,०००।-	
२	हाम्रो विराटनगर श्रव्य-दृश्य (पाना नं.१२०, सि.नं.१७)	४,००,०००।-			
३	विपत व्यवस्थापन (पाना नं.९९, क्र.सं.४२; कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक खर्च)	३,००,००,०००।-	विराटनगरको विकासका विविध गतिविधिमा प्रमुखको योजना (संघसंस्थागत चालु योजना, पाना नं.१२२, सि.नं.६१ शिर्षकमा थप गर्ने)	२०,००,०००।- (थप गर्ने)	

वजेट कार्यक्रम तर्जुमा फारम

आ.व.२०७८/२०७९

७) क्षेत्रिय शहरी विकास परियोजना कार्यान्वयन ईकाइ, विराटनगर महानगरपालिका

सि.नं./प्राथमिकता	कार्यक्रमको नाम	विनयोजित वजेट अनुमान रु				पुनरावलोकित वजेट अनुमान रु				मुख्य मुख्य क्रियाकलाप	वजेट पुष्टयाईडका
		एडिवी	नेपाल सरकार	महानगरपालिका	जम्मा वजेट	एडिवी	नेपाल सरकार	महानगरपालिका	जम्मा वजेट		
१.०१.१	तलब	३,४००,०००।००	१,३६०,०००।००	२,०४०,०००।००	६,८००,०००।००	३,४००,०००।००	१,३६०,०००।००	२,०४०,०००।००	६,८००,०००।००	परियोजना संचालनको लागि आवस्यक जनशक्तिको ब्यवस्थापन तथा प्रशासनिक कृयाकलाप तथा परियोजना मार्फत निर्माणकार्य संचालन गर्ने गराउने । नयां परियोजना ISWM ल्याउन आवस्यक कार्य गर्ने गराउने ।	परियोजनाको कार्य समयमा नै सम्पन्न हुने । ISWM नयां पसिरयोजना को डिजायन र डकुमेन्टेसनको कार्य प्रारम्भ हुने ।
१.०१.४	बिमा प्रिमियम	२५,०००।००	१०,०००।००	१५,०००।००	५०,०००।००	२५,०००।००	१०,०००।००	१५,०००।००	५०,०००।००		
१.०२.१	भत्ता	२००,०००।००	१२०,०००।००	३,०८०,०००।००	३,४००,०००।००	२००,०००।००	१२०,०००।००	२,९८०,०००।००	३,३००,०००।००		
१.०२.३	बैठक भत्ता	२०,०००।००	८,०००।००	१२,०००।००	४०,०००।००	९०,०००।००	३६,०००।००	५४,०००।००	१८०,०००।००		
१.०३	दैनिक तथा भ्रमण भत्ता	१५०,०००।००	६०,०००।००	९०,०००।००	३००,०००।००	१५०,०००।००	६०,०००।००	९०,०००।००	३००,०००।००		
१.०४	पोशाक	७५,०००।००	३०,०००।००	४५,०००।००	१५०,०००।००	५५,०००।००	२२,०००।००	३३,०००।००	११०,०००।००		
१.०६	औषधि उपचार	(	(	(	(	(	(	(	(		
१.०८	तालिम कार्यक्रम खर्च	(	(	(	(	(	(	(	(		
२.०१	पानी तथा बिधूत महशूल	७५,०००।००	३०,०००।००	४५,०००।००	१५०,०००।००	७५,०००।००	३०,०००।००	४५,०००।००	१५०,०००।००		
२.०२	संचार महशूल	७५,०००।००	३०,०००।००	४५,०००।००	१५०,०००।००	७५,०००।००	३०,०००।००	४५,०००।००	१५०,०००।००		
२.०३	कार्यालय संचालन सम्बन्धि खर्च	७५०,०००।००	३००,०००।००	४५०,०००।००	१,५००,०००।००	७५०,०००।००	३००,०००।००	४५०,०००।००	१,५००,०००।००		
२.०४	भाडा	(	(	(	(	(	(	(	(		
२.०५	मर्मत तथा सम्भार	४००,०००।००	१६०,०००।००	२४०,०००।००	८००,०००।००	४००,०००।००	१६०,०००।००	२४०,०००।००	८००,०००।००		
२.०६.२	सवारी इन्धन	२५०,०००।००	१००,०००।००	१५०,०००।००	५००,०००।००	२५०,०००।००	१००,०००।००	१५०,०००।००	५००,०००।००		
२.०६.३	इन्धन अन्य	५०,०००।००	२०,०००।००	३०,०००।००	१००,०००।००	५०,०००।००	२०,०००।००	३०,०००।००	१००,०००।००		
२.०७.१	परामर्श शुल्क	२५,०००।००	१०,०००।००	१५,०००।००	५०,०००।००	२५,०००।००	१०,०००।००	१५,०००।००	५०,०००।००		
२.०८.५	बिबिध खर्च	१७५,०००।००	७०,०००।००	१०५,०००।००	३५०,०००।००	१७५,०००।००	७०,०००।००	१०५,०००।००	३५०,०००।००		
४.०४	कार्यक्रम खर्च (सचेतना तालिम,ढल जडान सहजकर्ता तालीम, वडा सचिव, समुदाय परिचालिक लगाायतकालागि ढल जडान शुल्क संकलन सम्वन्धि गोष्ठी लगायतका सचेतना सुचना गोष्ठी आदि समेत)	१००,०००।००	४०,०००।००	६०,०००।००	२००,०००।००	१००,०००।००	४०,०००।००	६०,०००।००	२००,०००।००		
४.०५.१	कार्यक्रम भ्रमण खर्च पदाधिकारी	१२,५००।००	५,०००।००	७,५००।००	२५,०००।००	१२,५००।००	५,०००।००	७,५००।००	२५,०००।००		
४.०५.०२	कार्यक्रम भ्रमण खर्च कर्मचारी	२०,०००।००	८,०००।००	१२,०००।००	४०,०००।००	२०,०००।००	८,०००।००	१२,०००।००	४०,०००।००		
६.०१	फर्निचर	५०,०००।००	२०,०००।००	३०,०००।००	१००,०००।००	५०,०००।००	२०,०००।००	३०,०००।००	१००,०००।००		
६.०३	मे.औ.तथा अन्य उपकरण	२५,०००।००	१०,०००।००	१५,०००।००	५०,०००।००	२५,०००।००	१०,०००।००	१५,०००।००	५०,०००।००		
	जम्मा प्रशासनिक खर्च	५,८७७,५००।००	२,३९१,०००।००	६,४८६,५००।००	१४,७५५,०००।००	५,८७७,५००।००	२,३९१,०००।००	६,४८६,५००।००	१४,७५५,०००।००		
५.०१	जग्गा खरिद		(	(	(		(	(	(		
६.०७	कन्सलटेन्सि DSC	३५,०००,०००।००			३५,०००,०००।००	३५,०००,०००।००			३५,०००,०००।००		
६.०५	सार्वजनिक निर्माण खर्च	५६,८००,०००।००	१८,२४०,०००।००	४,९६०,०००।००	८०,०००,०००।००	४२,६००,०००।००	१३,६८०,०००।००	३,७२०,०००।००	६०,०००,०००।००		
६.०५	सार्वजनिक निर्माण खर्च न.पावाट सत प्रतिशत ब्यहोर्ने गरि VO-1 वमोजिमको खानेपानी विस्तार कार्य			१,०००,०००।००	१,०००,०००।००	(		१,०००,०००।००	१,०००,०००।००		
	जम्मा पुंजिगत खर्च	९१,८००,०००।००	१८,२४०,०००।००	५,९६०,०००।००	११६,०००,०००।००	७७,६००,०००।००	१३,६८०,०००।००	४,७२०,०००।००	९६,०००,०००।००		
	कुल जम्मा	९७,६७७,५००।००	२०,६३१,०००।००	१२,४४६,५००।००	१३०,७५५,०००।००	८३,४७७,५००।००	१६,०७१,०००।००	११,२०६,५००।००	११०,७५५,०००।००		

वजेट कार्यक्रम तर्जुमा फारम

आ.व.२०७८/२०७९

८) विराटनगर महानगरपालिका फोहोर पानी प्रशोधन केन्द्र तथा ढल प्रणाली संचालन ईकाइ

पुनरावलोकित वजेट

सि.नं./ प्राथमिकता नं.	कार्यक्रमको नाम	विनयोजित वजेट रु	पुनरावलोकित वजेट रु	मुख्य मुख्य क्रियाकलाप	वजेट पुनरावलोकन गर्न पुष्टयाईडका आधारहरु /अपेक्षित उपलब्धी
चालु खर्च					
१	**तलब**	७,०००,०००।००		ढल प्रणाली संचालनकोलागि आवस्यक जनशक्तिको व्यवस्थापन तथा प्रशासनिक कृयाकलाप सुसंचालन ।	ढल प्रणाली व्यवस्थित रुपमा संचालन गर्ने क्रममा विनयोजित वजेट कुनै शिर्षकमा अपुग भएको तथा कुनै शिर्षकमा अधिक भएको हुंदा विनियोजित वजेटमा वृद्धि नहुने गरि वजेट पुनरावलोकन गरि केहि थप शिर्षकमा समेत वजेट विनयोजन गर्नु पर्ने भएको/ नगरवासीको स्वास्थ्यमा सुधार हुनुका साथै महानगरको आयबृद्धि हुने ।
	करार कर्मचारीहरुको तलव लगायत रु.४८,००,०००।००		४,८००,०००।००		
	६ जना दैनिक मजदुरको ज्याला रु.१२०००००।००		१,४००,०००।००		
	ईमरजेन्सी लेवरको खर्चकालागि रु.१००००००।००		१५०,०००।००		
२	**बिमा प्रिमियम**	५५,०००।००	५,०००।००		
३	**भत्ता (महंगी भत्ता र खाजा खर्च समेत)**	५०,०००।००	७६२,०००।००		
४	**पोशाक**	१३०,०००।००	१३०,०००।००		
५	**पानी तथा बिधूत महशूल**	७००,०००।००	१,३१३,०००।००		
६	**संचार महशूल**	५०,०००।००	२०,०००।००		
७	**कार्यालय संचालन सम्बन्धि खर्च**	१,७००,०००।००			
	सवारी साधनहरुको विमा खर्च तथा नविकरण खर्च रु.९०००००।००		९००,०००।००		
	ल्याव केमिकल तथा ईक्यिूवमेन्ट खरिद रु २०००००।००		२००,०००।००		
	कार्यालय संचालन सम्बन्धि मसलन्द लगायतका अन्य खर्च रु.५०००००।००		५००,०००।००		
८	**मर्मत तथा सम्भार**	३,५००,०००।००			
	प्र १ ०२ ००१ द ११८, रु.७५०००।००		५०,०००।००		
	प्र १ ०२ ००१ द ११९, रु.७५०००।००		५०,०००।००		
	प्र १ ०२ ००१ ग १८० रु.२५००००।००		२००,०००।००		
	प्र १ ०२ ००१ ग १७५, रु.२५००००।००		२५०,०००।००		
	प्र १ ०२ ००१ ग १७६, रु.८०००००।००		९००,०००।००		
	प्र १ ०२ ००१ ग १७७, रु.१५००००।००		१५०,०००।००		
	प्र १ ०२ ००१ ग १७४, रु.१५००००।००		१००,०००।००		
	प्र १ ०२ ००१ ग १७३, रु.२५००००।००		२५०,०००।००		
	प्र १ ०२ ००१ ग १७२ रु.१५००००।००		१५०,०००।००		
	को १ च ८६४१ रु.१५००००।००		७५,०००।००		
	ब्रुमर रु.६०००००।००		६००,०००।००		
	अन्य जेनेरेटर लगायत अन्य मेशिनरी मर्मत रु.३०००००।००		२५०,०००।००		
	कम्प्यूटर, ईलेक्ट्रीकल र सेनिटेसन मर्मत संभार रु.३०००००।००		३००,०००।००		
	सवारी ल्यूव्रिकेन्ट (ग्रीज, मोविल, ईन्जिन आयल आदी) खरिद		५००,०००।००		
	सवारी साधनहरुको टायर		४००,०००।००		
	जेटिङ्ग मेशिनको पाईप समेत		६५०,०००।००		
	टेम्पो		५०,०००।००		
	मोवाईल टवाईलेट		५०,०००।००		
	डिच क्लिनिङ्ग मेशिन		१५०,०००।००		
९	सवारी इन्धन	१,२००,०००।००	१,२००,०००।००		
१०	**बिबिध खर्च**	१२०,०००।००	१००,०००।००		
११	कार्यक्रम खर्च (सचेतना तालिम,ढल जडान सहजकर्ता तालीम, वडा सचिव, समुदाय परिचालिक लगाायतकालागि ढल जडान शुल्क संकलन सम्वन्धि गोष्ठी लगायतका सचेतना सुचना गोष्ठी, माइकिङ्ग खर्च आदि समेत)	२५०,०००।००	१००,०००।००		
१२	**फर्निचर फर्नीसिङ्ग स्टोर तथा ग्यारेज समेत**	४००,०००।००	३५०,०००।००		
१३	**मे.औ.तथा अन्य उपकरण**	१,५००,०००।००			
	कार्यालय संचालनका लागि आवस्यक कम्प्यूटर लगाायतका सामाग्री खरिद रु.२०००००।००		२००,०००।००		
	ग्यारेज स्थापनाकालागि आवस्यक मे.औ.तथा अन्य उपकरण खरिद रु.५०००००।००		५००,०००।००		
	सम्पवेल लिफटीङ्ग मेकानिजम समेत अन्य उपकरण खरिद रु.८०००००।००		८००,०००।००		
	जम्मा प्रशासनिक खर्च तर्फ	**१६,६५५,०००।००**	**१८,५५५,०००।००**		
पुंजिगत खर्च					
१४	गाडीका पाकिङ्ग सेड र कम्पाउण्ड वालमा फेन्सीङ्ग घेरावारा समेत निर्माणलागी	३,०००,०००।००	१,१००,०००।००	कार्यालयका सवारी साधनहरुको सुरक्षाकालागि कार्यालयमा रहेका पुराना समानहरुको अधिकतम प्रयोग सेड निर्माण गरि खर्चमा मितव्ययिता ल्याउन ।	
१५	परियोजनाद्वारा निर्मित भौतीक पुर्वाधारहरु तर्फको आकस्मीक मर्मत संभार	१,०००,०००।००	१,०००,०००।००		
	जम्मा पुंजिगत खर्च तर्फ	४,०००,०००।००	२,१००,०००।००		
	कुल जम्मा	२०,६५५,०००।००	२०,६५५,०००।००		